

MEHMET ERTEM
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR

MÜKELLEFİN ÜNVANI :TÜRK KÜLTÜR SANAT SENDİKASI BAŞKANLIĞI

VERGİ DAİRESİ :ANKARA VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
KIZILBEY VERGİ DAİRESİ MÜDÜRLÜĞÜ

VERGİ KİMLİK NUMARASI :879 031 1507

ADRESİ :TALATPAŞA BULVARI NO:160/1 ANKARA

DÖNEMİ :2022

MEHMET ERTEM
YEMİNLİ MUKİM MUSA VİR
ANKARA YEM. ODASI
ODA SİG. NO: 08102716
B 200K Daire 10/10 Kat: 10 / ANKARA



Rapor Sayısı : YMM-403.2022.29.08
Rapor Ekleri : 4 Adet

ANKARA
16/03/2023

YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK
ÖZEL AMAÇLI TASDİK RAPORU
(Gelir ve Giderlere İlişkin Mali Denetim Raporu)

	Adı ve Soyadı	: Mehmet ERTEM
	Bağlı Olduğu Oda	: Ankara Y.M.M. Odası
	Oda Sicil No.	: 403
	Mühür No.	: 1358
	Ruhsat NO.	: 06102716
İNCELEMİYİ YAPAN YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRİN	Vergi Dairesi	: Başkent Vergi Dairesi Müdürlüğü
	Vergi Kimlik No.	: 372 004 2238
	T.C. Kimlik NO.	: 60301012294
	Büro Adresi	: Aşağı Öveçler Mah. Lizbon Cad. Tuna Apt. No:51/7 Çankaya - ANKARA
	Telefon numarası	: 0 535 040 33 48
	Faks Numarası	:
	Tarihi	: 13.03.2023
DAYANAK SÖZLEŞMENİN	Sayısı	: 06B/103162
	Nevi	: Mali Denetim
	Adı/Ünvanı	: Türk Kültür Sanat – Sen
	Adresi	: Talatpaşa Bulvarı No:160/1 ANKARA
HAKKINDA RAPOR DÜZENLENEN KURUMUN	Vergi Dairesi ve Vergi Kimlik No.	: Kızılbey Vergi Dairesi müdürlüğü 879 031 1507
	Telefon Numarası	: (312) 424 22 99
	Faks Numarası	: (312) 424 22 95
DENETİM DÖNEMİ		: 01.01.2022 – 31.12.2022
İNCELEMENİN KONUSU		: 4688 Sayılı Sendikalar Kanunu Uyarınca Yapılan Gelir ve Giderlerine İlişkin Mali Denetim
SONUÇ		: Raporun Sonuç Bölümünde Açıklanmıştır.

MEHMET ERTEM
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR
ATILAN SÖZLEŞME NO: 06102716
ODA SİC. NO: 403
B Dış Daire: 10 Çankaya / ANKARA



I. GENEL BİLGİ:

A.GİRİŞ:

Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı Kızılbey Vergi Dairesi Müdürlüğü'nün 876 031 1507 vergi kimlik numarasında kayıtlı Türkiye Kültür ve Sanat Hizmetleri Kamu Görevlileri Sendikası (Kısa Adı; Türk Kültür Sanat - Sen) **Talatpaşa Bulvarı NO:160/1 Cebeci / ANKARA** adresinde faaliyetini sürdürmektedir. (İlerleyen bölümlerde kurum veya sendika olarak ifade edilecektir.) Sendikanın merkezi Ankara olup, hizmet binası Sendikaya aittir. Sendika üyelerinin ekonomik sosyal hak ve yararlarının korunması ve geliştirilmesi amacı ile faaliyet gösteren Kuruma bağlı iktisadi işletme bulunmadığından, yalnızca, gelir(stopaj) vergisi yönünden mükellefiyeti bulunmaktadır.

B.HUKUKİ DAYANAK:

Sendika Başkanlığı tarafından; 4688 Sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu'nu uyarınca, kurumun bir yıllık gelir ve giderlerine ilişkin mali denetim yapılması talep edilmiştir. Bu talep doğrultusunda, Yeminli Mali Müşavirlik Özel Amaçlı Tasdik Raporu (Gelir ve Giderlere İlişkin Mali Denetim raporu) düzenlenmesi için, **3568 Sayılı Kanun hükümlerine göre, sendika ile imzalanan, 13.03.2023 tarih ve 06B/103162 sayılı "Yeminli Mali Müşavir Denetim ve Tasdik Sözleşmesi"** uyarınca düzenlenmiştir. (Ek:1)

C.İLETİŞİM ARAÇLARI HAKKINDA BİLGİ:

Aşağıdaki tabloda belirtilen iletişim araçları kuruma ait ve aktif mevcutları arasında kayıtlı ve tasarrufunda bulunmaktadır. Haberleşme ücretlerinin ödemesi süresinde düzenli olarak yapıldığı görülmüştür.

İletişim Araçları	Telefon	Faks	GSM
Merkez	(312) 424 22 99	(312) 424 22 95	(530) 644 57 51

D.KURUMUN ORGANLARI HAKKINDA AÇIKLAMA:

Kurumun 27/02/2022 Tarihinde yapılan 7. Olağan Genel Kurulda seçilen Sendika organlarına ilişkin bilgiler aşağıda verilmiştir.

a)Genel Merkez Yönetim Kurulu Asil Üyeleri ve Görevleri:

Adı ve Soyadı	Görevi
Uğur YILDIRIM	Genel Başkan
Okan ALTINTAŞ	Genel Başkan Yardımcısı
Hilmi TEKCAN	Genel Başkan Yardımcısı
Selamettin YURTSEVEN	Genel Başkan Yardımcısı
Mustafa ÇALIŞKAN	Genel Başkan Yardımcısı
İsmail ERASLAN	Genel Başkan Yardımcısı
Ahmet Selman SAĞIR	Genel Başkan Yardımcısı

b)Denetim Kurulu Asil Üyeleri:

Adı ve Soyadı	Görevi
Urufi SOYLAMIŞ	Başkan
Köksal PEKUZ	Raportör
Cengiz KARACABEY	Üye



c)Disiplin Kurulu Asil Üyeleri:

Adı ve Soyadı	Görevi
Bilal HORASAN	Başkan
Metin SARIGÜL	Raportör
Osman CANDOĞAN	Üye

E.ÇALIŞAN SAYISI HAKKINDA BİLGİ:

Mükellef şirketin, 2022 dönemi içinde, aylar itibariyle, çalıştırdığı hizmet erbabı toplamı aşağıda yer aldığı gibidir.

Aylar	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Çalışan Kişi	2	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	2

F.SENDİKANIN MERKEZİ VE ŞUBELERİ HAKKINDA BİLGİLER:

Sendikanın kanuni merkezi, Talatpaşa Bulvarı No:160/1 Cebeci/ANKARA adresindedir. Sendikanın 3 adet şubesi bulunmaktadır.

G.MUHASEBEDEN SORUMLU ELEMANLAR HAKKINDA BİLGİ:

Sendikanın muhasebesi bünyesinde tutulmaktadır. Tek düzen muhasebe uygulama genel tebliğine uygun olarak izlenmektedir. Kurumun muhasebe kayıt ve denetimleri, Ankara SMMM Odasına 2935 sicil numarası ile kayıtlı Serbest Muhasebeci Mali Müşavir Fatihler Mali Müşavirlik Ltd. Şti. tarafından yapılmaktadır. Ayrıca bünyesinde yeterli sayıda muhasebe görevlisi çalışmaktadır.

H.MALİ TABLOLARA İLİŞKİN BİLGİLER:

Sendikanın, 2022 dönemine ait mali tabloları rapor ekindedir. (Ek:3 ve 4)

II.USUL İNCELEMELERİ:

A.DEFTER TASDİKLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER:

Sendikanın, 2022 yılı işlemlerinin kayıt ve takip edildiği yasal defterlerin adı, onay tarihi ve yevmiye numarası ile onay makamına ilişkin bilgiler şöyledir.

Defterin Adı	Tasdik Makamı	Tasdik Tarihi	Tasdik No'su
Yevmiye Defteri	Ankara 48.Noterliği	14.12.2021	14401
Defteri Kebir	Ankara 48.Noterliği	14.12.2021	14402
Envanter Defteri	Ankara 48.Noterliği	14.12.2021	14403

B.KURUMUN TEMSİLİ:

Rapor tarihi itibariyle; 07.03.2023 gün ve 56 no.lu yönetim kurulu kararına dayanılarak, Ankara 48. Noterliği tarafından, 27.02.2020 gün ve 2437 yevmiye numarası ile onaylı yönetim kurulu kararı karşılığında müşterek imzaları ile kurumu temsil ve ilzam etmeye yetkili kılınmıştır.

C.KANUNİ DEFTER KAYITLARI VE BUNLARA DAYANAK TEŞKİL EDEN BELGELER:

Müşavirliğimizce; sendika nezdinde yapılan denetimde defter kayıtlarına dayanak teşkil eden belgelerin usulüne uygun olduğu, bu belgelerin kayıt nizamına ve muhasebe sistemi uygulama tebliğlerine genel muhasebe kurallarına uygun olarak kayıtlara intikal ettirildiği ve yıl içerisinde verilmesi gereken beyannamelerin vergi mevzuatına uygun olarak süresinde verildiği tespit edilmiştir.

Buna duruma göre, kurum bilançosu ile gelir tablosunda yer alan kalemler defter kayıtlarını tam olarak yansıtmakta olup, Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğlerinde belirtilen ilkelere uygundur.

D. VERİLEN VERGİ BEYANNAMELERİ:

1) Muhtasar Beyannameler:

Sendika, tam mükelleflere yapılan ödemelerden tevkif etmiş olduğu vergiler için muhtasar beyanname vermek yükümlülüğünde olup, tahakkukları merkezde yapılan ödemelerinden tevkif edilen vergileri, aylık muhtasar beyannamelerle Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı Kızılbey Vergi Dairesi Müdürlüğü'ne beyan edilerek ödenmiştir. Süresinde verilmiş olan muhtasar beyanname bilgilerinin kanuni defter kayıtları ile uyumlu olduğu görülmüştür.

2) KDV Tevkifat Beyannameler:

Sendika, tam mükelleflere yapılan ödemelerden tevkif etmiş olduğu KDV tevkifatı için KDV - 2 beyanname vermek yükümlülüğünde olup, tahakkukları merkezde yapılan ödemelerinden tevkif edilen vergileri, aylık KDV - 2 beyannamelerle Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı Kızılbey Vergi Dairesi Müdürlüğü'ne beyan edilerek ödenmiştir. Süresinde verilmiş olan KDV - 2 beyanname bilgilerinin kanuni defter kayıtları ile uyumlu olduğu görülmüştür.

3) S.S.K. Bildirgeleri:

Sendika, 2022 dönemindeki aylık bildirgeleri süresinde vermiştir. Verilen bildirgeler düzenlenen bordrolar ile yasal defter kayıtlarına uyumludur.

4) Damga Vergisi Beyannameleri:

Kurumun damga vergisi için defter tasdik ettirmemiştir. Damga vergisi mükellefiyetini gerektirir işlemleri için aylık dönemler itibariyle düzenlenen beyannameleri Ankara vergi dairesi Başkanlığı Kızılbey Vergi Dairesi Müdürlüğü'ne verdirilmiştir.

III. HESAP İNCELEMESİ:

A-DENETİM ŞEKLİ VE MUHASEBE SİSTEMİ :

Sendikanın muhasebe kayıtları ve işlemleri, dönem denetime tabi tutulmuş olup, dönem sonu ve kapanış işlemlerinin gerçekleştirildiği görülmüştür.

Sendika ile 2022 yılı hesaplarının incelenmesi ve **Yeminli Mali Müşavirlik Sendika Revizyon ve Denetim Raporu** yazılması hususunda **13.03.2023** tarihinde sözleşme düzenlenmiştir. Sözleşmenin düzenlendiği bu tarihten itibaren sendika nezdinde denetim yapılmıştır. Yapılan bu denetimlerde, öncelikle düzenlenen faturaların tamamının kayıtlara intikal ettirilip ettirilmediği incelenerek, kullanılan ve kullanılmakta olan faturalar araştırılarak fatura envanteri yapılmıştır. Düzenli detay ve sonuç mizanı alınmış, gelir ve gider hesaplarının doğruluğu ile bu kayıtlara intikal ettirilip ettirilmediğine bakılmıştır. Yine aylık periyodik denetimlerde tevkif edilen vergilerin Muhtasar beyannameleri ile beyan edilip edilmediği ve kesintilerin doğru yapıp yapılmadığı da kontrol edilmiştir. Aylık periyodik denetimlerde alımların gerçekçiliği ile kasa ve bankadan yapılan ödemelerin gerçek olup olmadığı konuları üzerinde durulmuş, böylece cari işlemlerin doğruluğu sağlanmıştır. Yıl sonu işlemleri itibari ile yapılan denetimde ise kaydi envanter çalışmaları yapılmış, olması gereken fiili mevcutların uyumlu olduğu görülmüştür. Ayrıca; faaliyetle ilgili tüm gelir ve gider kayıtları ayrı ayrı değerlendirilerek işle ilgili konular olup olmadığı araştırılmıştır.

B-KAYIT VE BELGELER ÜZERİNDE YAPILAN İNCELEMELER:

Denetim çalışmaları dönem gelir ve gider hedefleri doğrultusunda incelenmiş, çalışma ve çalışma raporlarının ve hedeflerinin esasları aşağıdaki şekilde ele alınmıştır.

Türk Kültür Sanat Sendikası'na bağlı, Hizmet Kolu Üyeleri'nin Aylık ve yıllık üye aidatı sırası ile ele alınmıştır. Üye aidatı; her üyenin üyeliğe başladığı tarihten itibaren bağlı olduğu kurum tarafından aylık ücretinden kesilerek, Türk Kültür Sanat Sendikası'nın banka hesaplarına yatırılmıştır.

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu'nun 25. Maddesi'nin birinci bendinde "Aynı Hizmet Kolu'nda Çalışan Kamu Görevlileri'nin yüzde beşinden fazlasını üye kaydetmiş bulunan sendikalarının üyelik ödentileri, 14. Madde çerçevesinde üyenin üyelik beyannamesindeki istemine uygun olarak Kamu İşvereni'nce aylığından kesilerek beş gün içinde sendikaların banka hesaplarına yatırılır ve ödenti listesinin bir örneği ilgili sendikaya

IV- S O N U Ç:

Türk Kültür Sanat Sendikası'nın; kayıt ve işlemleri Tek Düzen Muhasebe Uygulama Genel Tebliği'ne uygun olarak izlenmekte olup, **2022** yılına ait yasal defter kayıtları ve bunların dayanağı olan belgeler ile mali tablolarının, 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşmesi Kanunu, Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile Toplu İş Sözleşmesi Sicili Hakkında Yönetmelik ve Sendika Ana Tüzük Hükümleri gereğince yapılan mali dış denetim sonucunda;

- 1.Yasal Defterlerin süresinde onaylatıldığı,
2.Yapılan işlem kayıtları ile hesapların açılış-kapanış kayıtlarının tek düzen hesap planına uydun olarak yapıldığı,
3.Beyanname ve bildirgelerin ilgili kurumlara süresinde verildiği,
4.Gelir ve gider hesaplarının, 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşmesi Kanunu, Sicil Yönetmeliği, Sendika Ana Tüzüğü, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olduğu,
5.Kurumun faaliyetine ilişkin yapılan harcamaların usulüne uygun olarak belgelendirildiği, nakit ve banka hareketlerine uyumlu olduğu, gelir ve gider belgelerinin yasal defter kayıtlarına süresine intikal ettirildiği ve kayıtların muhasebenin temel ilke ve prensiplerine uygun olup, mali tabloların Kurumun gerçek mali durumunu yansıttığı,
6-Kurumun hesap ve işlemlerinin denetlenmesi sonucunda, herhangi bir olumsuzluğa rastlanmamış olduğu,
Sonucuna varılmıştır.

Mehmet ERTEM
Yeminli Mali Müşavir

EKLER:

- 1-Denetim Sözleşmesi
2-Faaliyet Belgesi
3-31.12.2022 Tarihli Dönem Ayrıntılı Mali Tabloları
4-31.12.2022 Tarihli Mizan



MEHMET ERTEM
YERLİ İMALATÇI
ANKARA YEM/ODAŞI
ODA SİC. NO : 0618719
Ticaret Sic. No : 0618719
B 050k Daire No Cankaya - ANKARA

01.01.2022 - 31.12.2022 Tarihleri Arası Mizan

TÜRK KÜLTÜR VE SANAT HİZ. KOLU KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKASI

Sayfa No : 1 / 1

HESAP KODU	AÇIKLAMA	BORÇ	ALACAK	BAK. BORÇ	BAK. ALACAK
100	KASA	93,30	18,11	75,19	
102	BANKALAR	4.937.374,29	4.138.402,65	798.971,64	
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER	199.427,07		199.427,07	
132	İŞTİRAKLERDEN ALACAKLAR	1.926,80	1.926,80		
159	VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI	150.063,68	14.484,90	135.578,78	
195	İŞ AVANSLARI	339.478,69	275.439,27	64.039,42	
233	BAĞLI ORTAKLIKLARDAN ALACAKLAR	157.326,80	157.326,80		
252	BİNALAR	400.000,00		400.000,00	
254	TAŞITLAR	55.500,00		55.500,00	
255	DEMİRBAŞLAR	42.065,87		42.065,87	
320	SATICILAR	852.449,94	899.543,04		47.093,10
331	ORTAKLARA BORÇLAR	1.313,56	1.313,56		
332	İŞTİRAKLERE BORÇLAR	111.426,80	123.926,80		12.500,00
335	PERSONELE BORÇLAR	312.718,82	312.718,82		
336	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR	448.178,85	449.800,84		1.621,99
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	79.391,45	86.513,69		7.122,24
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	95.783,77	100.956,26		5.172,49
393	MERKEZ VE ŞUBELER CARİ HESABI	500.920,29	500.920,29		
570	GEÇMİŞ YILLAR KARLARI		1.154.508,26		1.154.508,26
580	GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)	177.902,89		177.902,89	
590	DÖNEM NET KARI	305.041,86	950.584,64		645.542,78
602	DİĞER GELİRLER	3.056.192,14	3.056.192,14		
610	SATIŞTAN İADELER (-)	64,39	64,39		
632	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	2.619.078,70	2.619.078,70		
642	FAİZ GELİRLERİ	31.842,43	31.842,43		
649	DİĞER OLAĞAN GELİR VE KARLAR	171.000,00	171.000,00		
679	DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	5.651,30	5.651,30		
690	DÖNEM KARI VEYA ZARARI	3.264.685,87	3.264.685,87		
GENEL TOPLAM (Bakiyesi Ana Hesaplardan) :		18.316.899,56	18.316.899,56	1.873.560,86	1.873.560,86

TÜRK KÜLTÜR SANAT SEN.
GENEL MERKEZİErzurum Mah. Talatpaşa Bulvarı No:160 Kat:1
Tel: 0312 424 22 97
Kızılbey V.D. 879 031 1507

MEHMET ERTEM

YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR

ANKARA TMMOB

TMMOB NO: 88102718

TMMOB ANKARA ŞİBİ NO: 8

TMMOB ANKARA ŞİBİ NO: 8

MEHMET ERTEM
YŞMNCI MALİ MÜDÜR
ANKARA YATIRIM ODASI
ODASIC. NO : 65102718
SÖZ. STD. Sİ. NO : 8
B. Dilekçeye 1'e Ganiye ANKARA

TÜRK KÜLTÜR VE SANAT HİZ. KOLU KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKASI

Sayfa No: 1 / 1

AÇIKLAMA		CARİ DÖNEM (2022)		AÇIKLAMA	CARİ DÖNEM (2022)		PASİF (KAYNAKLAR)
I - DÖNEN VARLIKLAR				I - KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR			
A - Hazır Değerler				B - Ticari Borçlar			
1 - Kasa	75,19	998.473,90		1 - Satıcılar	47.093,10		47.093,10
3 - Bankalar	798.971,64			C - Diğer Borçlar			
5 - Diğer Hazır Değerler	199.427,07			1 - Ortaklara Borçlar	14.121,99		14.121,99
D - Diğer Alacaklar				2 - İştiraklere Borçlar			
2 - İştiraklerden Alacaklar				5 - Diğer Çeşitli Borçlar	12.500,00		
E - Stoklar				F - Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	1.621,99		
7 - Verilen Sipariş Avansları	135.578,78	135.578,78		1 - Ödenecek Vergi ve Fonlar	7.122,24		
H - Diğer Dönen Varlıklar				2 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	5.172,49		
5 - İş Avansları	64.039,42	64.039,42		I - Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar			
DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI				3 - Merkez ve Şubeler Cari Hesabı			
II - DURAN VARLIKLAR							
B - Diğer Alacaklar				KISA VADELİ YABANCI KAY. TOPLAMI	1.198.092,10		73.509,82
3 - Bağlı Ortaklıklardan Alacaklar				II - UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR			
D - Maddi Duran Varlıklar				UZUN VADELİ YABANCI KAY. TOPLAMI			
3 - Binalar	400.000,00	497.565,87		III - ÖZKAYNAKLAR			
5 - Taşıtlar	55.500,00			D - Geçmiş Yıllar Karları	1.154.508,26		1.154.508,26
6 - Demirbaşlar	42.065,87			1 - Geçmiş Yıllar Karları			
DURAN VARLIKLAR TOPLAMI				E - Geçmiş Yıllar Zararları (-)			
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI				1 - Geçmiş Yıllar Zararları (-)	(177.902,89)		(177.902,89)
III - NAZIM HESAPLAR				F - Dönem Net Karı (Zararı)			
NAZIM HESAPLAR TOPLAMI				1 - Dönem Net Karı	645.542,78		645.542,78
GENEL TOPLAM				ÖZKAYNAKLAR TOPLAMI			
				PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI			1.622.148,15
				IV - NAZIM HESAPLAR			1.695.657,97
				NAZIM HESAPLAR TOPLAMI			
				GENEL TOPLAM			1.695.657,97

[illegible]



ANKARA
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLER
ODASI



YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK TASDİK/HİZMET SÖZLEŞMESİ

SERİ : 06B

SIRA No: 103162

"TAM TASDİK" İŞLEMLERİ İÇİN KULLANILMAZ

1. SÖZLEŞMENİN TARAFLARI

Bu sözleşmenin tarafları, adresleri, bağlı oldukları vergi daireleri ve vergi kimlik numaraları aşağıdaki gibidir.

1.1. Yeminli Mali Müşavirin (YMM)

-Adı Soyadı / Ünvanı : YMM Mehmet İRTEM
-Adresi : Aşağı Öreler Mh. Lirbaşı Cd. Tuna Apt. No: 5/7
Tel: Fax: E-Posta: canbaya@ankara
-YMM Odası ve Sicil No : Ankara YMM Odası Sicil No: 403 Mühür No: 1358
-Vergi Dairesi ve Vergi Kimlik / T.C. No : 603 010 122 94

1.2 İş Sahibinin

-Adı Soyadı / Ünvanı : Türk Kültür Sanat - Sendikası
-Adresi : Talatpaşa Bulvarı No: 160/1 Çankaya / ANKARA
Tel: 0 312 424 22 99 Fax: 312 424 22 95 E-Posta:
-Vergi Dairesi ve Vergi Kimlik / T.C. No : 879 031 1507

2. SÖZLEŞMENİN

-Tarihi ve Sayısı : 13.03.2023 - 103162
-Konusu : Mali Denetim Dönemi: 2022

Sözleşmenin tarafları bu maddede yer alan bilgilerdeki değişiklikleri, değişiklik tarihinden itibaren onbeş gün içinde diğer tarafa bildireceklerdir. Bildirim yapılmaması halinde, bildirim yapmayan taraf genel hükümlere göre sorumlu olacaktır. Taraflar yukarıda gösterilen adresleri, kanuni adres olarak kabul etmişlerdir. Her türlü bildirim bu adrese yapılır. Adres değişikliğinin bildirilmemesi halinde diğer tarafa sorumluluk yüklenemez.

3. SÖZLEŞMENİN AMACI

3568 Sayılı Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik Kanunu ve ilgili yönetmelikler gereği meslek mensubu ile iş sahibi arasındaki ilişkileri düzenlemektir.

4. YAPILACAK İŞLERİN KONUSU VE KAPSAMI

- 4.1 Sendika Mali Denetim
4.2
4.3
4.4
4.5
4.6
4.7
4.8

5. ÜCRETİN TUTARI VE ÖDEME ŞEKLİ

5.1 Meslek mensubunun sözleşmede belirtilen işlerden dolayı sözleşme süresince alacağı ücret 710.224,08 ₺
(Yalnızca bankalı işlemlerle) TL olup, iş sahibi tarafından banka havalesi şeklinde ödenecektir.

5.2 Sözleşmeye ilişkin Damga Vergisi tarafından şeklinde ödenecektir.

5.3 Ücrete KDV dahil değildir.

5.4 İş için yapılacak bütün giderler iş sahibince karşılanacaktır.



ANKARA
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLER
ODASI
(CHAMBER OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS OF ANKARA)



TARİH : 16.03.2023

SERİ NO : 23/3378

YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR FAALİYET BELGESİ

ADI - SOYADI : MEHMET ERTEM	UNVANI : YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR
TC KİMLİK NO : 60301012294	SİCİL NO : 403
RUHSAT NO : 06102716	MÜHÜR NO : 1358
İŞ ADRESİ : LİZBON CD. NO:51/7 AŞAĞI ÖVEÇLER ÇANKAYA ANKARA	
TELEFON : 0535 040 33 48	FAX :
BABA ADI : ŞAMMUS	E-MAIL : ertemvesilhisar@hotmail.com
DOĞUM YERİ : YEŞİLHISAR	DOĞUM TARİHİ : 08.01.1936

Fotokopisi geçerli değildir.



FORMU İMZALAYAN YETKİLİNİN ADI - SOYADI :	AHMET ŞİRİN - ODA SEKRETERİ
FAALİYET BELGESİNİN GEÇERLİLİK SÜRESİ :	3 AY

Yukarıda kimlik bilgileri yazılı

288

MEHMET ERTEM
Numarasında kayıtlı olduğunu beyan ederiz.

Odamız Çalışanlar Listesinin

İmza/Mühür

Yerine
Selma YILDIR
Genel İdare Müdürü

Ankara YMM Odası

Beyaz Zambaklar Sk. No: 30 G.O.P. / ANKARA
Tel: (312) 467 70 01 - 467 52 11 - 467 46 88 • Fax: (312) 467 57 95
Web: www.ankaraymmo.org.tr • e-mail: ankymmo@aymmo.org.tr





**ANKARA
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLER
ODASI**
(CHAMBER OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS OF ANKARA)



TARİH : 16.03.2023

SERİ NO : 23/3378

YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR FAALİYET BELGESİ

ADI - SOYADI : MEHMET ERTEM	UNVANI : YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR
TC KİMLİK NO : 60301012294	SİCİL NO : 403
RUHSAT NO : 06102716	MÜHÜR NO : 1358
İŞ ADRESİ : LİZBON CD. NO:51/7 AŞAĞI ÖVEÇLER ÇANKAYA ANKARA	
TELEFON : 0535 040 33 48	FAX :
BABA ADI : ŞAMMUS	E-MAIL : ertemyesilhisar@hotmail.com
DOĞUM YERİ : YEŞİLHİSAR	DOĞUM TARİHİ : 08.01.1936

Fotokopisi geçerli değildir.

Üyenin İmzası



FORMU İMZALAYAN YETKİLİNİN ADI - SOYADI :	AHMET SİRİN - ODA SEKRETERİ
FAALİYET BELGESİNİN GEÇERLİLİK SÜRESİ :	3 AY

Yukarıda kimlik bilgileri yazılı
288 Numarasında kayıtlı olduğunu beyan ederiz.

MEHMET ERTEM

Odamız Çalışanlar Listesinin

İmza/Mühür

Yerine
Selma YILMAZ
Genel İdare Müdürü

Ankara YMMO Odası

Beyaz Zambaklar Sk. No: 30 G.O.P. / ANKARA
Tel: (312) 467 70 01 - 467 52 11 - 467 46 88 • Fax: (312) 467 57 95
Web: www.ankaraymmo.org.tr • e-mail: ankymmoo@aymmo.org.tr



TÜRK KÜLTÜR SANAT-SEN
DENETLEME KURULU RAPORUDUR

Denetleme Kurulumuz Türk Kültür Sanat-Sen Genel Başkanlığına Temmuz, Ağustos, Eylül 2022 aylarına ait denetleme talebini Sendika Genel Merkezine bildirmiş, Sendika Genel Merkezi ise denetime başlanılmasının uygun görüldüğü tarafımıza bildirilmiştir.

Denetleme Kurulumuz 14.10.2022 tarihinden itibaren denetim görevine başlamıştır. Denetim Kurulumuz tarafından çalışma yöntemi belirlenmiş, buna göre çalışmalarımız iki ana başlık altına alınmıştır.

A- İdari Denetim

B- Mali Denetim

A- İdari Denetim:

Gelen ve Giden Evrakların Denetiminde :

İdari Denetim.

1-Gelen-Giden evrakları usulüne göre tutulmuş ve önceki raporlarımızda belirtilen hataların yapılmaması için daha önceki denetimlerde yapılan uyarılara uyulduğu ve hataların görülmediği tespit edilmemiştir.

2-Kamu-Sen Genel Merkezinden gelen 29.07.2022 tarih ve 795 sayılı yazının kayda girmediği görülmüştür.

Diğer konularda gerekli azami özenin gösterilerek işlemlerin yapıldığı tespit edilmiştir.

Mali Denetim:

2022 yılı Temmuz, Ağustos ve Eylül aylarında İl temsilcilerine toplam ödenen avanslarda ise 82.200,00 TL. avans verilmiş olup, bu avanstaki 53.448,10 TL. nin kapatıldığı, 28.751,90 TL. avansın ise kapatılmadığı görülmüştür.

- 2022 yılı Temmuz, Ağustos ve Eylül aylarında Türk Kültür Sanat Sen Genel Merkezin dönem başı banka ve kasa banka mevcudu 418.700,05 TL. ve toplamı 899.505,19 TL gelir olmak üzere toplam; 1.318.205,24 TL. gelire karşılık 839.589,20 TL. giderinin olduğu tespit edilmiş olup, halen kasada 75,19 TL. bankada 478.540,85 TL. bulunduğu görülmüştür.


Cengiz KARACABEY
Üye


Köksal PEKUZ
Raportör


Ürüfi SOYLAMIŞ
Denetleme Kurulu Başkanı

TÜRK KÜLTÜR SANAT-SEN
DENETLEME KURULU RAPORUDUR

Denetleme Kurulumuz Türk Kültür Sanat-Sen Genel Başkanlığına Ekim, Kasım ve Aralık 2022 aylarına ait denetleme talebini Sendika Genel Merkezine bildirmiş, Sendika Genel Merkezi ise denetime başlanılmasının uygun görüldüğü tarafımıza bildirilmiştir.

Denetleme Kurulumuz 13.01.2023 tarihinden itibaren denetim görevine başlamıştır. Denetim Kurulumuz tarafından çalışma yöntemi belirlenmiş, buna göre çalışmalarımız iki ana başlık altına alınmıştır.

A- İdari Denetim

B- Mali Denetim

A- İdari Denetim:

Gelen ve Giden Evrakların Denetiminde :

İdari Denetim.

1-Gelen-Giden evrakları usulüne göre tutulmuş ve önceki raporlarımızda belirtilen hataların yapılmaması için daha önceki denetimlerde yapılan uyarılara uyulduğu ve hataların görülmediği tespit edilmiş, ancak sendikaya gelen evraklara cevap verildiğinde gelen yazı giden evrakın ekine takılarak ilgili klasöre konulması.

2-Giden yazıların giden evrak dosyasına veya konuyla ilgili dosyasın takılması gerekirken gelen evrak dosyasına takıldığı görülmüştür.

Diğer konularda her hangi bir eksikliğe rastlanılmamıştır.

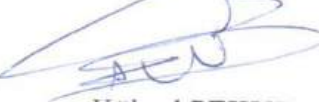
Mali Denetim:

-2022 yılı Ekim, Kasım ve Aralık aylarında İl temsilcilerine toplam ödenen avanslarda ise 95.125,00 TL. avans verilmiş olup, bu avanstan 37.819,29 TL. nın kapatıldığı, dolayısı ile; 57.305,71 TL. avansın kapatılmadığı görülmüştür.

-2023 yılında kapatılmayan avansın bir an önce kapatılması yoluna gidilmesi gerekmektedir.

-2022 yılı Ekim, Kasım ve Aralık aylarında Türk Kültür Sanat Sen Genel Merkezin dönem başı banka ve kasa banka mevcudu 478.616,04 TL. ve toplam 970.043,94 TL gelir, toplam 31.842,43 TL. faiz geliri olmak üzere toplam; 1.480.502,41 TL. gelire karşılık 681.455,58 TL. giderinin olduğu tespit edilmiş olup, halen kasada 75,19 TL . bankada 798.971,64 TL. bulunduğu görülmüştür.


Cengiz KARACABEY
Üye


Köksal PEKUZ
Raportör


Ürüfi SOYLAMIŞ
Denetleme Kurulu Başkanı



TÜRKİYE KÜLTÜR VE SANAT HİZMET KOLU KAMU ÇALIŞANLARI
SENDİKASI GENEL MERKEZİ

01.01.2023-31.12.2023 DÖNEMİ

BAĞIMIZ VE MALİ DİŞ DENETİM YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK RAPORU

 ANKARA YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLER ODASI İncelemeyi Yapan Yeminli Mali Müşavir	<u>Sayı</u>	: YMM-2314/OAR/2024/006
	<u>Adı - Soyadı</u>	: Mustafa Sefa KARA
	<u>Bağlı Olduğu Oda</u>	: Ankara YMM Odası
	<u>Büro Adresi</u>	Ehlibeyt Mahallesi 1257. Sokak No: 4/ 6 Balgat- Çankaya / Ankara
	<u>Telefon Numarası</u>	: 0312-999 75 34
	<u>Faks Numarası</u>	:
	<u>Konfederasyon</u>	: Türkiye Kamu Çalışanları Sendikaları Konfederasyonu (Türkiye Kamu-Sen Genel Merkezi)
Mükellefin	<u>Unvanı</u>	: Türkiye Kültür ve Sanat Hizmet Kolu Kamu Çalışanları Sendikası (Türk Kültür Sanat-Sen Genel Merkezi)
	<u>İşi</u>	: Sendika
	<u>Adresi</u>	: Erzurum Mahallesi Talatpaşa Bulvarı No:160/3 Cebeci / Ankara
	<u>Hesap Numarası</u>	: 8790248196
	<u>Vergi Dairesi</u>	
	<u>Telefon Numarası</u>	
İnceleme Dönemi		: 01.01.2023 -31.12.2023
İnceleme Konusu	Sendikanın gelir ve giderlerinin "4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikalar Kanuna hükümlerine, Sendika Ana Tüzüğüne, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına uygunluğunun incelenmesi	
Sonuç	: Raporun "Görüş" bölümünde açıklanmıştır.	



I-GENEL BİLGİLER:

1.1. Raporun Konusu:

Raporumuzun konusu; Sendikanın çalışmaları **01.01.2023 - 31.12.2023** devresi itibariyle (2022) yılı devir değerleri ile birlikte) gelir ve giderlerinin “4688 sayılı KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALAR Kanuna istinaden hükümlerine, Sendika Ana Tüzüğüne, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına uygunluğunun incelenmesidir. Çalışmalar bir yıl boyunca gelir ve gider hedefleri doğrultusunda incelenmiş olup, çalışma ve çalışma raporlarının ve hedeflerin esasları aşağıdaki şekilde ele alınmıştır.

Sendikaya bağlı, Hizmet Kolu üyelerinin aylık ve yıllık üye aidatı sırası ile ele alınmıştır. Üye aidatı; her üyenin üyeliği başladığı tarihten itibaren bağlı olduğu kurum tarafından aylık ücretinden kesilerek, Sendikasının banka hesaplarına yatırılmıştır.

4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu’nun 25.Maddesi’nin birinci bendinde “Aynı Hizmet Kolunda Çalışan Kamu Görevlilerinin yüzde beşinden fazlasını üye kaydetmiş bulunan sendikaların üyelik ödentileri, 14 üncü madde çerçevesinde üyenin üyelik beyannamesindeki istemine uygun olarak Kamu işyerince aylığından kesilerek beş gün içinde sendikaların banka hesaplarına yatırılır ve ödenti listesinin bir örneği ilgili sendikaya gönderilir” denilmektedir. Bu hüküm çerçevesinde üye aidatının zamanında hesaba yatırılıp yatırılmadığı araştırılarak sonucu bağlanmasına gayret edilmektedir.

5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu ile 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu kapsamına girmeyen Sendikanın vergi muafiyeti bulunmaktadır.

1.2. Kuruluş ve Amaç:

Sendika, Kültür ve Sanat Hizmet alanında faaliyet gösteren genel ve katma bütçeli kurumlar ile bunlara bağlı kuruluşlarda veya özel kanunlarla verdiği yetkiye dayanarak kurulan teşekkül ile bunlara bağlı kuruluşlarda görev yapan memur, sözleşmeli personel ve diğer kamu görevlilerinin çalıştığı kurum ve kuruluşlar ile bunların eklentisi olan iş yerlerinin tümünü kapsar.

Sendika Türkiye Cumhuriyeti Devleti’nin üniter yapısını ve Anayasa’nın ikinci maddesinde belirtilen Cumhuriyetin temel niteliklerini korumayı, toplumun milli ve manevi değerlerine bağlı ve saygılı olmayı temel ilke sayar. Demokratik sendikacılık ilkelerinden taviz vermeden üyelerinin ortak hak ve çıkarlarını sosyal ve çalışma barışını korumayı ve geliştirmeyi; ayrıca, kamu hizmetlerinin kaliteli bir şekilde sunulması amacını taşır.



1.3 Sendikanın Yetki Ve Faaliyetleri:

Sendika, kanun ve mevzuattan doğan hak ve yetkilerini kullanmaktan başka; üyeleri adına üyesi bulunduğu konfederasyonla birlikte toplu görüşmelere katılır. Toplu görüşmeyi sonuçlandırmaya taraf olur, mutabakat metninin imzalar. Toplu görüşe uyuşmazlıklarında üst kuruluşu konfederasyon ile birlikte uzlaştırma kuruluna, ilgili makamlara ve yargı organlarına başvurur, görüş ve öneriler sunar, talepte bulunur. Hizmet koluna giren işyerlerinde çalışan kamu görevlilerinin örgütlü gücünü artırma için üyelik çalışmaları yapar. Tüzel kişi olarak sahip oldukları yetkileri kullanır. Üyelerin ortak sosyal, ekonomik hak ve menfaatlerini ilgilendiren konular ile personel hukukunun geliştirmesi amacıyla çalışmalar yapar ve bu çalışmaları ilgili makama sunar. Üyelerin ortak sosyal, ekonomik, hak ve menfaatlerini ilgilendiren konular ile personel hukukunun geliştirmesi amacıyla çalışmalar yapar ve bu çalışmaları ilgili makama sunar. Tabii afetlerde, üyelik şartı aramaksızın afete uğrayan bölgelere kanun öngördüğü sınırlar içinde nakit mevcudunun yüzde onundan fazla olmamak üzere aynı ve nakdi yardım yapar.

1.4. Sendikanın 2022-2025 Yılı Yöneticileri:

Türk Kültür Sanat-Sen Merkezi Yönetim Kurulu üyeleri aşağıdaki gibidir.

Adı Soyadı	Görevi
Uğur YILDIRIM	Genel Başkan
Okan ALTINTAŞ	Genel Başkan Yardımcısı
Hilmi TEKCAN	Genel Başkan Yardımcısı
Selamettin YURTSEVEN	Genel Başkan Yardımcısı
Mustafa ÇALIŞKAN	Genel Başkan Yardımcısı
İSMAİL ERASLAN	Genel Başkan Yardımcısı
Ahmet Selman SAĞIR	Genel Başkan Yardımcısı

1.5. Genel Kurulca Seçilen Denetim Kurulu Üyeleri ise şöyledir.

Adı Soyadı	Görevi
Urufi SOYLAMIŞ	Başkan
Köksal PEKUZ	Raportör
Cengiz KARACABEY	Üye

1.6. Genel Kurulca Seçilen Disiplin Kurulu Üyeleri ise şöyledir.

Adı Soyadı	Görevi
Bilal HORASAN	Başkan
Metin SARIGÜL	Raportör
Osman CANDOĞAN	Üye



1.7. Mali İşler Sorumlusu;

Sendikanın 2022- 2025 Mali İşler Sorumlusu Genel Başkan Yardımcısı Selamettin Yurtseven yapmaktadır. Sendikanın mali müşavirlik işlemleri Ankara Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odası 17398 sicil numarası ile kayıtlı Seyyit Fatih Ünver tarafından yapılmaktadır.

USUL İNCELEMELERİ:

1.1. İncelemenin Yapıldığı Yıla Ait Defter Tasdik Bilgileri:

Sendikanın 2023 yılı başından 2023 yılı sonuna kadar yasal defterlerinin tasdikine ilişkin bilgilere aşağıda yer verilmiştir.

2023 YILI

Defterin Nevi	Tasdik Makamı	Tarihi	Sayısı
Yevmiye Defteri	Ankara 48. Noteri	13.12.2022	014399
Defter-i Kebir	Ankara 48. Noteri	13.12.2022	014400
Envanter Defteri	Ankara 48. Noteri	13.12.2022	014401

1.2. Defter Kayıtlarına Dayanak Teşkil Eden Belgelerin Usulüne Uygun Olup Olmadığı, Gerçeği Yansıtır Yansıtmadığı:

Muhasebe fişleri ve eklerini oluşturan belgeler üzerinden yapılan incelemeler sonucunda defter kayıtlarına dayanak oluşturan belgelerin usulüne uygun olduğu ve gerçeği yansıttığı anlaşılmıştır.

1.3. Defter Kayıtlarının Kayıt Nizamına ve Genel Muhasebe Kurallarına Uygunluğu:

Defter kayıtlarının Vergi Usul Kanunu'nun kayıt nizamı hükümlerine Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği ile belirlenmiş muhasebe usul ve esasları ile genel muhasebe kurallarına uygun olduğu tespit edilmiştir.

1.4. Beyannamelerin Zamanında Verilip Verilmediği:

Sendika vermekle yükümlü olduğu Muhtasar Beyannameleri ve KDV 2 Tevkifatları kanuni süreler içerisinde ilgili vergi dairesine vermiştir.

A- HESAP İNCELEMELERİ:

Bütçenin Düzenlenmesi:

Bütçe Sendika Yönetim Kurulunca hazırlanır. Genel Kurul onayı ile kesinleşir. Bütçe her takvim yılı ayrı ayrı olmak üzere sendika ve şube harcamaları ayrıntılı bir şekilde (dört yıllık) dönem için hazırlanır. Bütçede Sendikanın gelirleri ve kaynakları giderleri ve sarf yerleri Sendikadaki aylıksız izinli sayılan yöneticilere verilecek aylık, sosyal yardımlar ile yolluk gündelik ve ödenekler, sendikada ve şubelerde çalışan personele



verilecek ücret ve sosyal yardımlar ile yönetim kurulunca görevlendirilecek kişi ve Kuruluşlara verilecek her türlü danışmanlık ve temsil hakkına ilişkin ödenekler, yolluk ve gündelikler, Sendikanın dönen ve duran varlıklar ayrı ayrı belirtilir. Sendika kanuni ödemeleriyle Kanun ve Tüzük gereği Yapacağı ödemelerin finansmanını için bütçesinde gerekli miktarları ayırmak suretiyle fonlar kurabilir. Bu fonları hesapları ayrı takip edilir.

1.1. Sendika Gelirleri İle İlgili İncelemeler:

Sendikanın gelirleri 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanuna göre yapılabilecek faaliyetlerden elde edilecek gelirler,

- a) Üyelik aidatları,
- b) Tüzüklerine göre yapabilecekleri faaliyetlerden sağlanacak gelirler,
- c) Bağışlar,
- ç) Mal varlığı gelirleri, mal varlığı değerlerinin devir, temlik ve satışlarından doğan kazançlardan oluşmak zorundadır. Sendikalar bunların dışında kalan kaynaklardan gelir elde edemezler. Tüm nakdi gelirlerini bankaya yatırmak zorunluluğu vardır.

Sendikanın 01.01.2023-31.12.2023 dönemi gelirlerinin toplamı Genel Kurul tarafından onaylanmış bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.

1.2. Sendikanın Giderleri İle İlgili İncelemeler:

Sendika Genel Kurulunda kabul edilen bütçe çerçevesinde harcama yapmaya Genel Merkez Yönetim Kurulu yetkilidir. Sendika Gelirleri 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununa aykırı biçimde kullanılamaz.

Sendika gelirlerinin en az yüzde onunu üyelerinin mesleki bilgi ve tecrübelerini artırmak için kullanır. Sendika, üye ve yöneticileri ile çalıştırdığı personel dâhil kimseye borç para veremez.

Demirbaş sayılan her türlü eşya veya malzeme, demirbaş defterine kaydedilir ve bunlar hiçbir şekilde gider olarak işlem görmez.

Mali konulara ilişkin genelteler doğrultusunda yapılmayan harcamalar dikkate alınmaz.

Sendika ve şube yönetim kurulu üyeleri ile işyeri temsilcilerinin, belgelendirmeleri kaydıyla sendikal faaliyetlerden dolayı uğradıkları maddi kayıplarını karşılamak amacıyla Genel Merkez Yönetim kurulu

Kararı ile maddi imkânlar ölçüsünde yardım yapılabilir. Üyenin kaybı daha sonra karşı tarafça ödenirse sendika yaptığı yardımı geri tahsil eder.

Sendika'nın 2023 yılı itibariyle giderlerinin tamamı Kanun ve ana tüzük hükümlerine uygun şekilde yapılmıştır.



1.3.Sendikanın 01.01.2023-31.12.2023 Bir Yıllık Gelir Ve Gider Ayrıntısı

-2023 Yılı Gelir Ve Gider:

1- Gelirler:

- a- Üye Aidatı : 7.333.303,63 – TL
b- Banka Faiz Geliri : 321.926,69 – TL
c- 2023 Yılında Sendikanın Diğer Olağan Dışı Gelirleri :77.604,05 TL,

d- 2- Giderler:

- 1- **Eğitim Giderleri** : 4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu'nun 26. Maddesi'nin ikinci bendinde "Sendika ve Konfederasyonlar, gelirlerinin en az yüzde onunu üyelerin mesleki bilgi ve tecrübelerini artırmak için kullanmak zorundadırlar" denilmektedir. Bu hüküm sendikamız tarafından yapılmıştır.
2- **Konfederasyon Hissesi**: 4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu'nun 25.Maddesi'nin beşinci bendinde "Konfederasyonlara üyelerince ödenecek ödenti miktarı, Sendikaların ödenti tutarlarının yüzde beşinde aşağı olmamak üzere Konfederasyonların Genel Kurulunca belirlenir" denilmektedir.

Türkiye Kamu-Sen Konfederasyonuna Ana Tüzüğü'nün 38. Maddesinde "Konfederasyona üye sendikalar, tahsil ettiği aidat gelirinin yüzde onu oranında aidat öderler" denilmektedir. İlgili tüzük gereği ödeme yapılmıştır.

3- Genel Yönetim Giderleri:

- 4- Genel Merkez : 4.960.956,88 -TL
5- Genel Merkez Şubeleri : 431.747,00- TL
6- Toplam Gider : 5.392.703,88 TL olarak gerçekleşmiştir.

7- Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar:

2023 Yılı içerisinde Sendikanın Diğer Olağandışı gideri mevcut değildir.

3-Demirbaşlar:



1-Genel Merkeze : Demirbaş alımı gerçekleşmemiştir

2- Genel Merkez Subelerine : Demirbaş alımı gerçekleşmemiştir.

2023 Yılında toplam giderimiz, **5.392.703,88- TL**. Gerçekleşmiş olup, gelir gider arasında **2.317.730,49 TL** olumlu fark olmuştur.

4- Arazi ve Arsalar:

Sendika Binalar Ve arazi ve Arsalar hesabında bakiye bulunmamaktadır.

5- Kurumun Adına Kayıtlı Taşıtlar:

06 TK 1691 Plakalı Skoda Superb 15 TSI

06 TKS 46 Plakalı Opel Astra

6- Kullanılan Banka Kredilerine İlişkin Bilgiler:

2023 Yılında Sendikanın Kullandığı, Banka Kredisi Yoktur.

• Diğer Hususlar:

- Sendikanın 2023 yılı itibariyle elde ettiği gelirler ile yapmış olduğu tüm gider ve harcamalarının tutar olarak Genel Kurul'ca onaylanan 2023- bütçesine uygun olduğu tespit edilmiştir.
- Sendikanın 2023 yılı gelirlerinin 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikalar KANUNU'NA ve Sendika Ana Tüzük hükümlerine uygun kaynaklardan elde edildiği, giderlerinin de Sendika amaçlarına, tüzüğüne, Genel Kurul, Yönetim Kurulu kararlarına ve 4688 sayılı Kanun hükümlerine uygun olarak yapıldığı anlaşılmıştır.
- Tüm gelirler bankaya yatırılmıştır.
- Muhasebe kayıtlarında ve düzeninde tenkidi gerektiren herhangi bir aksaklığa rastlanmamıştır.
- **IV- SONUÇ:**
- Türkiye Kültür ve Sanat Hizmet Kolu Kamu Çalışanları Sendikası'nın 2023 yılı defter ve belgeleri üzerinde yapılan mali denetimimiz neticesinde;
 - a) Muhasebe kayıtlarının tek düzen hesap planına uygun olarak yapıldığı ve gerçeği yansıttığı,
 - b) Gelir ve giderler üzerinde yapılan incelemeye göre;
 - c) Tüm gelir ve giderlerin Vergi Usul Kanunu'na uygun belgelerle tevsik edildiği ve zamanında muhasebe kayıtlarına doğru şekilde intikal ettirildiği.



- d) Elde edilen gelirler ile gider ve harcamaların Kanun, Sendika Ana Tüzük, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olduğu tespit edilmiştir.
- e) Defter kayıtlarına dayanak teşkil eden belgelerin; Yasa, Tüzük, Genel Kurul ve Merkez Yönetim Kurulu kararlarına uygun bulunduğu,

V-GÖRÜŞ:

Görüşümüze göre, ilişikteki bilanço ve gelir tablosu ile muhasebe kayıtları, TÜRKİYE KÜLTÜR VE SANAT HİZMET KOLU KAMU ÇALIŞANLARI Sendikası'nın (Türk Kültür Sanat -Sen) 01-Ocak 2023-31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla mali durumunu ve aynı tarihte sona eren döneme ait faaliyet sonuçlarını "4688 sayılı Kamu Görevliler Sendikalar Kanunu" ile bu Kanuna istinaden yayınlanmış olan "Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler, Sendika Ana Tüzük hükümleri ile Sendika Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak doğru bir biçimde yansıtmaktadır.

Ek:1.31.12.2023-Tarihli Bilanço ve Gelir Tablosu;



AKTİF (VARLIKLAR)

Sayfa No : 1 / 1

AÇIKLAMA	CARİ DÖNEM (2023)		AÇIKLAMA	CARİ DÖNEM (2023)		PASİF (KAYNAKLAR)
I - DÖNEN VARLIKLAR			I - KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR			
A - Hazır Değerler			B - Ticari Borçlar			
1 - Kasa	75,19	1.070.956,96	1 - Satıcılar	5.214,20	5.214,20	
3 - Bankalar	1.070.881,77		C - Diğer Borçlar			
5 - Diğer Hazır Değerler			2 - İşraklere Borçlar	40.300,00	47.921,99	
E - Stoklar	17.659,26	17.659,26	5 - Diğer Çeşitli Borçlar	1.621,99		
7 - Verilen Sipariş Avansları			F - Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler			
H - Diğer Dönen Varlıklar	524.004,26	524.004,26	1 - Ödenecek Vergi ve Fonlar	19.072,11	23.717,72	
5 - İş Avansları			2 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	4.645,61		
DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI	524.004,26		3 - Merkezi ve Şubeleri Cari Hesabı	94.453,80	94.453,80	
II - DURAN VARLIKLAR			KISA VADELİ YABANCI KAY. TOPLAMI	94.453,80		
D - Maddi Duran Varlıklar			II - UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR			
3 - Binalar	400.000,00	2.492.565,87	UZUN VADELİ YABANCI KAY. TOPLAMI			
5 - Taahhütler	2.050.500,00		III - ÖZKAYNAKLAR			
6 - Demirbaşlar	42.065,87		D - Geçmiş Yıllar Karları			
DURAN VARLIKLAR TOPLAMI	2.492.565,87		1 - Geçmiş Yıllar Karları	1.800.051,04	1.800.051,04	
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	2.492.565,87		E - Geçmiş Yıllar Zararları (-)			
III - NAZİM HESAPLAR			1 - Geçmiş Yıllar Zararları (-)	(177.902,89)	(177.902,89)	
NAZİM HESAPLAR TOPLAMI	4.105.186,35		F - Dönem Net Karı (Zararı)			
GENEL TOPLAM	4.105.186,35		1 - Dönem Net Karı	2.317.730,49	2.317.730,49	
			ÖZKAYNAKLAR TOPLAMI			
			PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI			
			IV - NAZİM HESAPLAR			
			NAZİM HESAPLAR TOPLAMI			
			GENEL TOPLAM			
						3.939.878,64
						4.105.186,35
						4.105.186,35



(01.01.2023 - 31.12.2023 DÖNEMİ) AYRINTILI GELİR TABLOSU
TÜRK KÜLTÜR VE SANAT HİZ. KOLU KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKASI

Sayfa No : 1 / 1

AÇIKLAMA	CARİ DÖNEM (2023)		
A - BRÜT SATIŞLAR		7.333.303,63	
1 - Yurtiçi Satışlar			
3 - Diğer Gelirler			
B - SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	7.333.303,63		
1 - Satıştan İadeler (-)			
C - NET SATIŞLAR			
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI			7.333.303,63
E - FAALİYET GİDERLERİ (-)			7.333.303,63
3 - Genel Yönetim Giderleri (-)			
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	(5.392.703,88)	(5.392.703,88)	
F - DİĞ. FAAL. OLAĞAN GELİR VE KARLAR			1.940.599,75
3 - Faiz Gelirleri		344.326,69	
10 - Diğer Olağan Gelir ve Karlar	321.926,69		
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	22.400,00		
I - OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR			2.284.926,44
2 - Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar		32.804,05	
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	32.804,05		
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI			2.317.730,49
			2.317.730,49





**ANKARA
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLER
ODASI**

(CHAMBER OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS OF ANKARA)



TARİH : 15.03.2024

SERİ NO : 24/3126

YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR FAALİYET BELGESİ

ADI - SOYADI : MUSTAFA SEFA KARA	UNVANI : YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR
TC KİMLİK NO : 33139983166	SİCİL NO : 2314
RUHSAT NO : 06106077	MÜHÜR NO : 4060
İŞ ADRESİ : EIII İBEYİ MH. 1257. SK. ORHAN APT. NO:4/6 ÇANKAYA ANKARA	
TELEFON : 0312 999 75 34	FAX :
BABA ADI : YAKUP	E-MAIL : mustafaskara@live.com
DOĞUM YERİ : KONYA	DOĞUM TARİHİ : 06.02.1988

Üyenin İmzası

Fotokopisi geçerli değildir.

M. Kano

FORMU İMZALAYAN YETKİLİNİN ADI - SOYADI :	AHMET ŞİRİN - ODA SEKRETERİ
FAALİYET BELGESİNİN GEÇERLİLİK SÜRESİ :	3 AY

Yukarıda kimlik bilgileri yazılı

MUSTAFA SEFA KARA

939 Numarasında kayıtlı olduğunu beyan ederiz.

Odamız Çalışanlar Listesinin

İmza/Mühür

Verim

Selma YILMAZ
Genel İdare Müdürü



Ankara YMM Odası

Beyaz Zambaklar Sk. No: 30 G.O.P. / ANKARA

Tel: (312) 467 70 01 - 467 52 11 - 467 46 88

Web: www.ankaraymmo.org.tr • e-mail: ankaymmo@aymmo.org.tr



TÜRK KÜLTÜR SANAT-SEN DENETLEME KURULU RAPORUDUR

Denetleme Kurulumuz Türk Kültür Sanat-Sen Genel Başkanlığına Nisan, Mayıs ve Haziran 2023 aylarına ait denetleme talebini Sendika Genel Merkezine bildirmiş, Sendika Genel Merkezi ise denetime başlanılmasının uygun görüldüğü tarafımıza bildirilmiştir.

Denetleme Kurulumuz 06.07.2023 tarihinden itibaren denetim görevine başlamıştır. Denetim Kurulumuz tarafından çalışma yöntemi belirlenmiş, buna göre çalışmalarımız iki ana başlık altına alınmıştır.

A- İdari Denetim

B- Mali Denetim

A- İdari Denetim:

Gelen ve Giden Evrakların Denetiminde :

İdari Denetim.

Gelen-Giden evrakları usulüne göre tutulmuş ve önceki raporlarımızda belirtilen hataların yapılmaması için daha önceki denetimlerde yapılan uyarılara uyulduğu ve hataların görülmediği tespit edilmiş, ancak sendikaya gelen evraklara cevap verildiğinde ayrı ayrı değil birleştirilerek ilgili klasöre takılması gerekmektedir.

Gelen yazıya ekli bir cevap verildiğinde, giden yazın ekine konulan ekler, sendikada kalacak evrakın ekinde ekleri takılarak ilgili klasöre takılması gerekmektedir.

B- Mali Denetim:

-2023 yılı Nisan, Mayıs ve Haziran aylarında İl temsilcilerine toplam ödenen avanslarda ise 161.200,00 TL. avans verilmiş olup, bu avanstan 67.773,80 TL. nin kapatıldığı, dolayısı ile; 93.426,20 TL. avansın kapatılmadığı görülmüştür.

- Kapatılmayan avansın bir an önce kapatılması yoluna gidilmesi gerekmektedir.

-2023 yılı Nisan, Mayıs ve Haziran aylarında Türk Kültür Sanat Sen Genel Merkezin dönem başı banka ve kasa banka mevcudu 1.217.288,39 TL. ve toplam 1.412.983,96 TL. gelire karşılık 1.006.986,75 TL. giderinin olduğu tespit edilmiş olup, halen kasada 75,19 TL. bankada 1.623.285,60 TL. bulunduğu görülmüştür.


Cengiz KARACABEY
Üye


Köksal PEKUZ
Raporör


Ürüfi SOYLAMIŞ
Denetleme Kurulu Başkanı

TÜRK KÜLTÜR SANAT-SEN
DENETLEME KURULU RAPORUDUR

Denetleme Kurulumuz Türk Kültür Sanat-Sen Genel Başkanlığına Ocak, Şubat ve Mart 2023 aylarına ait denetleme talebini Sendika Genel Merkezine bildirmiş, Sendika Genel Merkezi ise denetime başlanılmasının uygun görüldüğü tarafımıza bildirilmiştir.

Denetleme Kurulumuz 04.04.2023 tarihinden itibaren denetim görevine başlamıştır. Denetim Kurulumuz tarafından çalışma yöntemi belirlenmiş, buna göre çalışmalarımız iki ana başlık altına alınmıştır.

A- İdari Denetim

B- Mali Denetim

A- İdari Denetim:

Gelen ve Giden Evrakların Denetiminde :

İdari Denetim.

Gelen-Giden evrakları usulüne göre tutulmuş ve önceki raporlarımızda belirtilen hataların yapılmaması için daha önceki denetimlerde yapılan uyarılara uyulduğu ve hataların görülmediği tespit edilmiş, ancak sendikaya gelen evraklara cevap verildiğinde ayrı ayrı değil birleştirilerek ilgili klasöre takılması gerekmektedir.

B-Mali Denetim:

-2023 yılı Ocak, Şubat ve Mart aylarında İl temsilcilerine toplam ödenen avanslarda ise 137.200,00 TL. avans verilmiş olup, bu avanstan 100.423,77 TL. nin kapatıldığı, dolayısı ile; 36.776,23 TL. avansın kapatılmadığı görülmüştür.

- Kapatılmayan avansın bir an önce kapatılması yoluna gidilmesi gerekmektedir.

-2023 yılı Ocak, Şubat ve Mart aylarında Türk Kültür Sanat Sen Genel Merkezin dönem başı banka ve kasa banka mevcudu 798.971,64 TL. ve toplam 1.321.720,95 TL gelire karşılık 903.404,20 TL. giderinin olduğu tespit edilmiş olup, halen kasada 75,19 TL . bankada 1.217.288,39 TL. bulunduğu görülmüştür.


Cengiz KARACABEY
Üye


Köksal PEKUZ
Raportör


Ürüfi SOYLAMIŞ
Denetleme Kurulu Başkanı



TÜRKİYE KÜLTÜR VE SANAT HİZMET KOLU KAMU ÇALIŞANLARI

SENDİKASI GENEL MERKEZİ

01.01.2024-31.12.2024 DÖNEMİ

BAĞIMSIZ VE MALİ DİŞ DENETİM YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK RAPORU

 ANKARA YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLER ODASI İncelemeyi Yapan Yeminli Mali Müşavir	<u>Sayı</u>	: YMM/06106077-69-2025-8
	<u>Adı - Soyadı</u>	: Mustafa Sefa KARA
	<u>Bağlı Olduğu Oda</u>	: Ankara YMM Odası
	<u>Büro Adresi</u>	Ehlibeyt Mahallesi 1257. Sokak No: 4/ 6 Balgat- Çankaya / Ankara
	<u>Telefon Numarası</u>	: 0312-999 75 34
	<u>Faks Numarası</u>	:
	<u>Konfederasyon</u>	: Türkiye Kamu Çalışanları Sendikaları Konfederasyonu (Türkiye Kamu-Sen Genel Merkezi)
Mükellefin	<u>Unvanı</u>	: Türkiye Kültür ve Sanat Hizmet Kolu Kamu Çalışanları Sendikası (Türk Kültür Sanat-Sen Genel Merkezi)
	<u>İşi</u>	: Sendika
	<u>Adresi</u>	: Erzurum Mahallesi Talatpaşa Bulvarı No:160/3 Cebeci / Ankara
	<u>Hesap Numarası</u>	: 8790311507
	<u>Vergi Dairesi</u>	
	<u>Telefon Numarası</u>	
İnceleme Dönemi		: 01.01.2024 - 31.12.2024
İnceleme Konusu	Sendikanın gelir ve giderlerinin "4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikalar Kanuna hükümlerine, Sendika Ana Tüzüğüne, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına uygunluğunun incelenmesi	
Sonuç	: Raporun "Görüş" bölümünde açıklanmıştır.	



I-GENEL BİLGİLER:

1.1. Raporun Konusu:

Raporumuzun konusu; Sendikanın çalışmaları **01.01.2024 - 31.12.2024** devresi itibariyle (2023) yılı devir değerleri ile birlikte) gelir ve giderlerinin "4688 sayılı KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALAR Kanuna istinaden hükümlerine, Sendika Ana Tüzüğüne, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına uygunluğunun incelenmesidir. Çalışmalar bir yıl boyunca gelir ve gider hedefleri doğrultusunda incelenmiş olup, çalışma ve çalışma raporlarının ve hedeflerin esasları aşağıdaki şekilde ele alınmıştır.

Sendikaya bağlı, Hizmet Kolu üyelerinin aylık ve yıllık üye aidatı sırası ile ele alınmıştır. Üye aidatı; her üyenin üyeliği başladığı tarihten itibaren bağlı olduğu kurum tarafından aylık ücretinden kesilerek, Sendikasının banka hesaplarına yatırılmıştır.

4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu'nun 25.Maddesi'nin birinci bendinde "Aynı Hizmet Kolunda Çalışan Kamu Görevlilerinin yüzde beşinden fazlasını üye kaydetmiş bulunan sendikaların üyelik ödentileri, 14'üncü madde çerçevesinde üyenin üyelik beyannamesindeki istemine uygun olarak Kamu işyerince aylığından kesilerek beş gün içinde sendikaların banka hesaplarına yatırılır ve ödenti listesinin bir örneği ilgili sendikaya gönderilir" denilmektedir. Bu hüküm çerçevesinde üye aidatının zamanında hesaba yatırılıp yatırılmadığı araştırılarak sonucu bağlanmasına gayret edilmektedir.

5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu ile 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu kapsamına girmeyen Sendikanın vergi muafiyeti bulunmaktadır.

1.2. Kuruluş ve Amaç:

Sendika, Kültür ve Sanat Hizmet alanında faaliyet gösteren genel ve katma bütçeli kurumlar ile bunlara bağlı kuruluşlarda veya özel kanunlarla verdiği yetkiye dayanarak kurulan teşekkül ile bunlara bağlı kuruluşlarda görev yapan memur, sözleşmeli personel ve diğer kamu görevlilerinin çalıştığı kurum ve kuruluşlar ile bunların eklentisi olan iş yerlerinin tümünü kapsar.

Sendika Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin üniter yapısını ve Anayasa'nın ikinci maddesinde belirtilen Cumhuriyetin temel niteliklerini korumayı, toplumun milli ve manevi değerlerine bağlı ve saygılı olmayı temel ilke sayar. Demokratik sendikacılık ilkelerinden taviz vermeden üyelerinin ortak hak ve çıkarlarını sosyal ve çalışma barışını korumayı ve geliştirmeyi; ayrıca, kamu hizmetlerinin kaliteli bir şekilde sunulması amacını taşır.



1.3 Sendikanın Yetki Ve Faaliyetleri:

Sendika, kanun ve mevzuattan doğan hak ve yetkilerini kullanmaktan başka; üyeleri adına üyesi bulunduğu konfederasyonla birlikte toplu görüşmelere katılır. Toplu görüşmeyi sonuçlandırmaya taraf olur, mutabakat metninin imzalar. Toplu görüşe uyuşmazlıklarında üst kuruluşu konfederasyon ile birlikte uzlaştırma kuruluna, ilgili makamlara ve yargı organlarına başvurur, görüş ve öneriler sunar, talepte bulunur. Hizmet koluna giren işyerlerinde çalışan kamu görevlilerinin örgütlü gücünü artırma için üyelik çalışmaları yapar. Tüzel kişi olarak sahip oldukları yetkileri kullanır. Üyelerin ortak sosyal, ekonomik hak ve menfaatlerini ilgilendiren konular ile personel hukukunun geliştirmesi amacıyla çalışmalar yapar ve bu çalışmaları ilgili makama sunar. Üyelerin ortak sosyal, ekonomik, hak ve menfaatlerini ilgilendiren konulara ile personel hukukunun geliştirmesi amacıyla çalışmalar yapar ve bu çalışmaları ilgili makama sunar. Tabii afetlerde, üyelik şartı aramaksızın afete uğrayan bölgelere kanun öngördüğü sınırlar içinde nakit mevcudunun yüzde onundan fazla olmamak üzere aynı ve nakdi yardım yapar.

1.4. Sendikanın 2022-2025 Yılı Yöneticileri:

Türk Kültür Sanat-Sen Genel Merkezi Yönetim Kurulu üyeleri aşağıdaki gibidir.

Adı Soyadı	Görevi
Uğur YILDIRIM	Genel Başkan
Okan ALTINTAŞ	Genel Başkan Yardımcısı
Hilmi TEKCAN	Genel Başkan Yardımcısı
Selamettin YURTSEVEN	Genel Başkan Yardımcısı
Mustafa ÇALIŞKAN	Genel Başkan Yardımcısı
İSMAİL ERASLAN	Genel Başkan Yardımcısı
Ahmet Selman SAĞIR	Genel Başkan Yardımcısı

1.5. Genel Kurulca Seçilen Denetim Kurulu Üyeleri ise şöyledir.

Adı Soyadı	Görevi
Urufi SOYLAMIŞ	Başkan
Köksal PEKUZ	Raportör
Cengiz KARACABEY	Üye

1.6. Genel Kurulca Seçilen Disiplin Kurulu Üyeleri ise şöyledir.

Adı Soyadı	Görevi
Bilal HORASAN	Başkan
Metin SARIGÜL	Raportör
Osman CANDOĞAN	Üye



1.7. Mali İşler Sorumlusu;

Sendikanın 2022-2025 Mali İşler Sorumlusu Genel Başkan Yardımcısı Selamettin Yurtseven yapmaktadır. Sendikanın mali müşavirlik işlemleri Ankara Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odası 17398 sicil numarası ile kayıtlı Seyyit Fatih Ünver tarafından yapılmaktadır.

USUL İNCELEMELERİ:

1.1. İncelemenin Yapıldığı Yıla Ait Defter Tasdik Bilgileri:

Sendikanın 2024 yılı başından 2024 yılı sonuna kadar yasal defterlerinin tasdikine ilişkin bilgilere aşağıda yer verilmiştir.

2024 YILI			
Defterin Nevi	Tasdik Makamı	Tarihi	Sayısı
Yevmiye Defteri	Ankara 48. Noteri	19.12.2023	015836
Defter-i Kebir	Ankara 48. Noteri	19.12.2023	015837
Envanter Defteri	Ankara 48. Noteri	19.12.2023	015838

1.2. Defter Kayıtlarına Dayanak Teşkil Eden Belgelerin Usulüne Uygun Olup Olmadığı, Gerçeği Yansıtıp Yansıtmadığı:

Muhasebe fişleri ve eklerini oluşturan belgeler üzerinden yapılan incelemeler sonucunda defter kayıtlarına dayanak oluşturan belgelerin usulüne uygun olduğu ve gerçeği yansıttığı anlaşılmıştır.

1.3. Defter Kayıtlarının Kayıt Nizamına ve Genel Muhasebe Kurallarına Uygunluğu:

Defter kayıtlarının Vergi Usul Kanunu'nun kayıt nizamı hükümlerine Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği ile belirlenmiş muhasebe usul ve esasları ile genel muhasebe kurallarına uygun olduğu tespit edilmiştir.

1.4. Beyannamelerin Zamanında Verilip Verilmediği:

Sendika vermekle yükümlü olduğu Muhtasar Beyannameleri ve KDV 2 Tevkifatları kanuni süreler içerisinde ilgili vergi dairesine vermiştir.

A- HESAP İNCELEMELERİ:

Bütçenin Düzenlenmesi:

Bütçe Sendika Yönetim Kurulunca hazırlanır. Genel Kurul onayı ile kesinleşir. Bütçe her takvim yılı ayrı olmak üzere sendika ve şube harcamaları ayrıntılı bir şekilde (dört yıllık) dönem için hazırlanır.



Bütçede Sendikanın gelirleri ve kaynakları giderleri ve sarf yerleri Sendikadaki aylıksız izinli sayılan yöneticilere verilecek aylık, sosyal yardımlar ile yolluk gündelik ve ödenekler, sendikada ve şubelerde çalışan personele verilecek ücret ve sosyal yardımlar ile yönetim kurulunca görevlendirilecek kişi ve Kuruluşlara verilecek her türlü danışmanlık ve temsil hakkına ilişkin ödenekler, yolluk ve gündelikler, Sendikanın dönen ve duran varlıklar ayrı ayrı belirtilir. Sendika kanuni ödemeleriyle Kanun ve Tüzük gereği Yapacağı ödemelerin finansmanını için bütçesinde gerekli miktarları ayırmak suretiyle fonlar kurabilir. Bu fonları hesapları ayrı takip edilir.

1.1. Sendika Gelirleri ile İlgili İncelemeler:

Sendikanın gelirleri 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanuna göre yapılabilecek faaliyetlerden elde edilecek gelirler,

- a) Üyelik aidatları,
- b) Tüzüklerine göre yapabilecekleri faaliyetlerden sağlanacak gelirler,
- c) Bağışlar,
- d) Mal varlığı gelirleri, mal varlığı değerlerinin devir, temlik ve satışlarından doğan kazançlardan oluşmak zorundadır. Sendikalar bunların dışında kalan kaynaklardan gelir elde edemezler. Tüm nakdi gelirlerini bankaya yatırmak zorunluluğu vardır.

Sendikanın **01.01.2024-31.12.2024** dönemi gelirlerinin toplamı Genel Kurul tarafından onaylanmış bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.

1.2. Sendikanın Giderleri ile İlgili İncelemeler:

Sendika Genel Kurulunda kabul edilen bütçe çerçevesinde harcama yapmaya Genel Merkez Yönetim Kurulu yetkilidir. Sendika Gelirleri 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununa aykırı biçimde kullanılamaz.

Sendika gelirlerinin en az yüzde onunu üyelerinin mesleki bilgi ve tecrübelerini artırmak için kullanır. Sendika, üye ve yöneticileri ile çalıştırdığı personel dâhil kimseye borç para veremez.

Demirbaş sayılan her türlü eşya veya malzeme, demirbaş defterine kaydedilir ve bunlar hiçbir şekilde gider olarak işlem görmez.

Mali konulara ilişkin genelgeler doğrultusunda yapılmayan harcamalar dikkate alınmaz.

Sendika ve şube yönetim kurulu üyeleri ile işyeri temsilcilerinin, belgelendirmeleri kaydıyla sendikal faaliyetlerden dolayı uğradıkları maddi kayıplarını karşılamak amacıyla Genel Merkez Yönetim kurulu

Kararı ile maddi imkânlar ölçüsünde yardım yapılabilir. Üyenin kaybı daha sonra karşı tarafça ödenirse sendika yaptığı yardımı geri tahsil eder.

Sendika'nın 2024 yılı itibariyle giderlerinin tamamı Kanun ve ana tüzük hükümlerine uygun şekilde yapılmıştır.



1.3.Sendikanın 01.01.2024-31.12.2024 Bir Yıllık Gelir Ve Gider Ayrıntısı

-2024 Yılı Gelir ve Gider:

1- Gelirler:

- a- Üye Aidatı : 16.472.741,24 – TL
b- Banka Faiz Geliri : – TL
c- 2024 Yılında Sendikanın Diğer Olağan Dışı Gelirleri : 397.987,02 TL,

2- Giderler:

- 1- **Eğitim Giderleri** : 4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu'nun 26. Maddesi'nin ikinci bendinde "Sendika ve Konfederasyonlar, gelirlerinin en az yüzde onunu üyelerin mesleki bilgi ve tecrübelerini artırmak için kullanmak zorundadırlar" denilmektedir. Bu hüküm sendikamız tarafından yapılmıştır.
2- **Konfederasyon Hissesi**: 4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu'nun 25.Maddesi'nin beşinci bendinde "Konfederasyonlara üyelerince ödenecek ödenti miktarı, Sendikaların ödenti tutarlarının yüzde beşinde aşağı olmamak üzere Konfederasyonların Genel Kurulunca belirlenir" denilmektedir.

Türkiye Kamu-Sen Konfederasyonuna Ana Tüzüğü'nün 38. Maddesinde "Konfederasyona üye sendikalar, tahsil ettiği aidat gelirinin yüzde onu oranında aidat öderler" denilmektedir. İlgili tüzük gereği ödeme yapılmıştır.

3- Genel Yönetim Giderleri:

- 4- Genel Merkez : 11.017.069,35 -TL
5- Genel Merkez Şubeleri : 730.506,14- TL
6- Toplam Gider : 11.747.575,49 TL olarak gerçekleşmiştir.

7- Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar:

2024Yılı içerisinde Sendikanın Diğer Olağandışı gideri mevcut değildir.

3-Demirbaşlar:

1-Genel Merkeze : 140.062,87 TL Demirbaş alımı gerçekleşmiştir.

2- Genel Merkez Şubelerine : Demirbaş alımı gerçekleşmemiştir.

2024 Yılında toplam giderimiz, 11.747.575,49- TL. Gerçekleşmiş olup, gelir gider arasında 4.725.165,75 TL olumlu fark olmuştur.



4- Arazi ve Arsalar:

Sendika Binalar 400.000 TL, arazi ve Arsalar hesabında bakiye bulunmamaktadır.

5- Kurumun Adına Kayıtlı Taşıtlar:

06 TK 1691 Plakalı Skoda Super B 1.5 TSI

06 TKS 57 Plakalı Skoda Super B 1.5 TSI

6- Kullanılan Banka Kredilerine İlişkin Bilgiler:

2024 Yılında Sendikanın Kullandığı, Banka Kredisi Yoktur.

• Diğer Hususlar:

- Sendikanın 2024 yılı itibariyle elde ettiği gelirler ile yapmış olduğu tüm gider ve harcamalarının tutar olarak Genel Kurul'ca onaylanan 2024 bütçesine uygun olduğu tespit edilmiştir.
 - Sendikanın 2024 yılı gelirlerinin 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikalar KANUNU'NA ve Sendika Ana Tüzük hükümlerine uygun kaynaklardan elde edildiği, giderlerinin de Sendika amaçlarına, tüzüğüne, Genel Kurul, Yönetim Kurulu kararlarına ve 4688 sayılı Kanun hükümlerine uygun olarak yapıldığı anlaşılmıştır.
 - Tüm gelirler bankaya yatırılmıştır.
 - Muhasebe kayıtlarında ve düzeninde tenkidi gerektiren herhangi bir aksaklığa rastlanmamıştır.
- #### **IV- SONUÇ:**

- Türkiye Kültür ve Sanat Hizmet Kolu Kamu Çalışanları Sendikası'nın 2024 yılı defter ve belgeleri üzerinde yapılan mali denetimimiz neticesinde;
 - a) Muhasebe kayıtlarının tek düzen hesap planına uygun olarak yapıldığı ve gerçeği yansıttığı,
 - b) Gelir ve giderler üzerinde yapılan incelemeye göre;
 - c) Tüm gelir ve giderlerin Vergi Usul Kanunu'na uygun belgelerle tevsik edildiği ve zamanında muhasebe kayıtlarına doğru şekilde intikal ettirildiği.
 - d) Elde edilen gelirler ile gider ve harcamaların Kanun, Sendika Ana Tüzük, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olduğu tespit edilmiştir.
 - e) Defter kayıtlarına dayanak teşkil eden belgelerin; Yasa, Tüzük, Genel Kurul ve Merkez Yönetim Kurulu kararlarına uygun bulunduğu,



V-GÖRÜŞ:

Görüşümüze göre, ilişikteki bilanço ve gelir tablosu ile muhasebe kayıtları, TÜRKİYE KÜLTÜR VE SANAT HİZMET KOLU KAMU ÇALIŞANLARI Sendikası'nın (Türk Kültür Sanat-Sen) 01-Ocak 2024-31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla mali durumunu ve aynı tarihte sona eren döneme ait faaliyet sonuçlarını "4688 sayılı Kamu Görevliler Sendikalar Kanunu" ile bu Kanuna istinaden yayınlanmış olan "Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler, Sendika Ana Tüzük hükümleri ile Sendika Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak doğru bir biçimde yansıtmaktadır.

Ek:1.31.12.2024-Tarihli Bilanço ve Gelir Tablosu:



(01.01.2024 - 31.12.2024 DÖNEMİ) AYRINTILI GELİR TABLOSU
TÜRK KÜLTÜR VE SANAT HİZ. KOLU KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKASI

Sayfa No : 1 / 1

AÇIKLAMA	CARI DÖNEM (2024)		
A - BRÜT SATIŞLAR		16.472.741,24	
1 - Yurtiçi Satışlar	0,00		
3 - Diğer Gelirler	16.472.741,24		
C - NET SATIŞLAR			
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI			16.472.741,24
E - FAALİYET GİDERLERİ (-)		(11.747.575,49)	16.472.741,24
3 - Genel Yönetim Giderleri (-)	(11.747.575,49)		
FAALİYET KARI VEYA ZARARI			4.725.165,75
F - DİĞ. FAAL. OLAĞAN GELİR VE KARLAR			
3 - Faiz Gelirleri			4.725.165,75
10 - Diğer Olağan Gelir ve Karlar			
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR			4.725.165,75
I - OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR			
2 - Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar		397.987,02	
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	397.987,02		
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI			5.123.152,77
			5.123.152,77



TÜRK KÜLTÜR VE SANAT HİZ. KOLU KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKASI

[illegible]



**ANKARA
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLER
ODASI**

(CHAMBER OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS OF ANKARA)



TARİH : 13.03.2025

SERİ NO : 25/3159

YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR FAALİYET BELGESİ

ADI - SOYADI : MUSTAFA SEFA KARA	UNVANI : YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR
TC KİMLİK NO : 33139983166	SİCİL NO : 2314
RUHSAT NO : 06106077	MÜHÜR NO : 4060
İŞ ADRESİ : EHLİBEYİT MH. 1257. SK. ORHAN APT. NO:4/6 ÇANKAYA ANKARA	
TELEFON : 0312 999 75 34	FAX : -
BABA ADI : YAKUP	E-MAIL : mustafaskara@live.com
DOĞUM YERİ : KONYA	DOĞUM TARİHİ : 06.02.1988

Üyenin İmzası

Fotokopisi geçerli değildir.

Mhama

FORMU İMZALAYAN YETKİLİNİN ADI - SOYADI :	AHMET ŞİRİN - ODA SEKRETERİ
FAALİYET BELGESİNİN GEÇERLİLİK SÜRESİ :	3 AY

Yukarıda kimlik bilgileri yazılı

939

Numarasında kayıtlı olduğunu beyan ederiz.

MUSTAFA SEFA KARA

Odamız Çalışanlar Listesinin

İmza/Mühür

Yerine
Selma YILMAZ
Genel İdare Müdürü



Ankara YMM Odası

Beyaz Zambaklar Sk. No: 30 G.O.P. / ANKARA

Tel: (312) 467 70 01 - 467 52 11 - 467 46 88

Web: www.ankaraymmo.org.tr • e-mail: ankymmoo@aymmo.org.tr



TÜRK KÜLTÜR SANAT-SEN GENEL MERKEZİ
YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞINA

Denetleme Kurulumuz 01.07.2024 ile 31.12.2024 tarihleri arasına ait denetimini tamamlamıştır.

Denetlemelerimizde Türk Kültür Sanat-Sen Yönetim Kurulu tarafından üyelerin haklarını korumak için üst düzeyde çalışmalarının yapıldığı 4688 Sayılı Kanun ve Türk Kültür Sanat-Sen Ana Tüzüğü çerçevesinde faaliyetlerin sürdürüldüğü görülmüştür.

Çalışmalarımızla ilgili gerekli rapor ve hesap cetvelleri ayrıntılarıyla incelenerek Yönetim Kurulu'nun bilgilerine sunulmuştur.

Bilgilerinize arz eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.


Cengiz KARACABEY
Üye


Köksal PEKUZ
Raportör


Ürüfi SOYLAMIŞ
Denetleme Kurulu Başkanı

TÜRK KÜLTÜR SANAT-SEN GENEL MERKEZİ
YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞINA

Denetleme Kurulumuz 01.01.2024 ile 30.06.2024 tarihleri arasına ait denetimini tamamlamıştır.

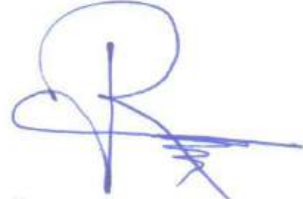
Denetlemelerimizde Türk Kültür Sanat-Sen Yönetim Kurulu tarafından üyelerin haklarını korumak için üst düzeyde çalışmalarının yapıldığı 4688 Sayılı Kanun ve Türk Kültür Sanat-Sen Ana Tüzüğü çerçevesinde faaliyetlerin sürdürüldüğü görülmüştür.

Çalışmalarımızla ilgili gerekli rapor ve hesap cetvelleri ayrıntılarıyla incelenerek Yönetim Kurulu'nun bilgilerine sunulmuştur.

Bilgilerinize arz eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.


Cengiz KARACABEY
Üye


Köksal PEKUZ
Raportör


Ürüfi SOYLAMIŞ
Denetleme Kurulu Başkanı

TÜRK KÜLTÜR SANAT-SEN GENEL MERKEZ DENETLEME KURULU RAPORU
(2024 YILI 1.DÖNEM)

Denetleme Kurulumuz Türk Kültür Sanat-Sen Genel Başkanlığına 01.01.2024 ile 30.06.2024 tarihleri arasına ait denetleme talebini Sendika Genel Merkezine bildirmiş, Sendika Genel Merkezi ise denetime başlanılmasının uygun görüldüğü tarafımıza bildirilmiştir.

Denetleme Kurulumuz 15.08.2024 tarihinden itibaren denetim görevine başlamıştır. Denetim Kurulumuz tarafından çalışma yöntemi belirlenmiş, buna göre çalışmalarımız iki ana başlık altına alınmıştır.

A- İdari Denetim

B- Mali Denetim

A- İdari Denetim:

Gelen ve Giden Evrakların Denetiminde :

İdari Denetim.

Gelen-Giden evrakları usulüne göre tutulmuş ancak aşağıda belirtilen konulara rastlanılmıştır.

- 1-Sendikaya gelen aynı yazıların aynı klasörlere takılması gerekirken ayrı ayrı klasörlere takıldığı
- 2- Yönetim kurulu karar defterinde başkanların bazılarının toplantı tutanağının imzalanmadığı tespit edilmiştir.

Bunun dışında genel olarak daha önceki denetimlerde belirtilen hususlar doğrultusunda işlemlerin kurallara uygun olarak yapıldığı tespit edilmiştir.

Mali Denetim:

-01.01.2024 ile 30.06.2024 tarihleri arasına ait Türk Kültür Sanat Sen Genel Merkezin dönem başı kasa mevcudu 75,19 dönem başı banka 1.070.881,77 TL, toplam 7.420.394,56 TL gelire karşılık 7.420.394,56 TL. giderinin olduğu tespit edilmiş olup, halen kasada 75,19 TL . bankada 1.465.819,01 TL. bulunduğu görülmüştür.


Cengiz KARACABEY
Üye


Köksal PEKUZ
Raportör


Ürüfi SOYLAMIŞ
Denetleme Kurulu Başkanı



İncelemeyi Yapan Mali
Müşavir

Sayı

: SMM//05.12.2025 / 04

Adı - Soyadı

: Seyyit Fatih ÜNVER

Bağlı Olduğu Oda

: Ankara SMM Odası

Büro Adresi

Ragıp Tüzün Caddesi No:136/158
Yenimahalle / Ankara

Telefon Numarası

: 0539 713 54 24

Sicil ve Mühür No

: 17398

Konfederasyon

: Türkiye Kamu Çalışanları Sendikaları
Konfederasyonu
(Türkiye Kamu-Sen Genel Merkezi)

Mükellefin

Unvanı:

TÜRKİYE KÜLTÜR VE SANAT HİZMET KOLU
KAMU ÇALIŞANLARI SENDİKASI GENEL
MERKEZİ

İşi :

Sendika

Adresi:

Erzurum Mahallesi Talat paşa Bulvarı No:160 Kat:1
Cebeci Çankaya /Ankara

Hesap Numarası:

8790311507 / Kızılbey

Vergi Dairesi:

Telefon Numarası:

(0312) 424 22 99

İnceleme Dönemi

: 01.01.2025 -30.11.2025

İnceleme Konusu

Sendikanın gelir ve giderlerinin "4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikalar Kanuna
Hükümlerine, Sendika Ana Tüzüğüne, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına
Uygunluğunun incelenmesi;

Sonuç

: Raporun "Görüş" bölümünde açıklanmıştır.



S. M. MALİ MÜŞAVİR
SEYYİT FATİH ÜNVER

Ode Sicil No:17398

www.seyyitfatihunver.com

Tepealtı Mah. Ragıp Tüzün Caddesi No 234/A

Yenimahalle/ANKARA Geni:0539/713 54 24

Yenimahalle V.D. 010010874 T.C. 22139353468

I-GENEL BİLGİLER:

1.1. Raporun Konusu:

Raporumuzun konusu; Sendikanın çalışmaları **01.01.2025 – 30.11.2025** devresi itibariyle (2023) yılı devir değerleri ile birlikte) gelir ve giderlerinin “4688 sayılı KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALAR Kanuna istinaden hükümlerine, Sendika Ana Tüzüğüne, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına uygunluğunun incelenmesidir. Çalışmalar bir yıl boyunca gelir ve gider hedefleri doğrultusunda incelenmiş olup, çalışma ve çalışma raporlarının ve hedeflerin esasları aşağıdaki şekilde ele alınmıştır.

Sendikaya bağlı, Hizmet Kolu üyelerinin aylık ve yıllık üye aidatı sırası ile ele alınmıştır. Üye aidatı; her üyenin üyeliği başladığı tarihten itibaren bağlı olduğu kurum tarafından aylık ücretinden kesilerek, Sendikasının banka hesaplarına yatırılmıştır.

4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu’nun 25.Maddesi’nin birinci bendinde “Aynı Hizmet Kolunda Çalışan Kamu Görevlilerinin yüzde beşinden fazlasını üye kaydetmiş bulunan sendikaların üyelik ödentileri, 14 üncü madde çerçevesinde üyenin üyelik beyannamesindeki istemine uygun olarak Kamu işyerince aylığından kesilerek beş gün içinde sendikaların banka hesaplarına yatırılır ve ödenti listesinin bir örneği ilgili sendikaya gönderilir” denilmektedir. Bu hüküm çerçevesinde üye aidatının zamanında hesaba yatırılıp yatırılmadığı araştırılarak sonucu bağlanmasına gayret edilmektedir.

5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu ile 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu kapsamına girmeyen Sendikanın vergi muafiyeti bulunmaktadır.

1.2. Kuruluş ve Amaç:

Sendika, Kültür ve Sanat Hizmet alanında faaliyet gösteren genel ve katma bütçeli kurumlar ile bunlara bağlı kuruluşlarda veya özel kanunlarla verdiği yetkiye dayanarak kurulan teşekkül ile bunlara bağlı kuruluşlarda görev yapan memur, sözleşmeli personel ve diğer kamu görevlilerinin çalıştığı kurum ve kuruluşlar ile bunların eklentisi olan iş yerlerinin tümünü kapsar.

Sendika Türkiye Cumhuriyeti Devleti’nin üniter yapısını ve Anayasa’nın ikinci maddesinde belirtilen Cumhuriyetin temel niteliklerini korumayı, toplumun milli ve manevi değerlerine bağlı ve saygılı olmayı temel ilke sayar. Demokratik sendikacılık ilkelerinden taviz vermeden üyelerinin ortak hak ve çıkarlarını sosyal ve çalışma barışını korumayı ve geliştirmeyi; ayrıca, kamu hizmetlerinin kaliteli bir şekilde sunulması amacını taşır.



1.3 Sendikanın Yetki Ve Faaliyetleri:

Sendika, kanun ve mevzuattan doğan hak ve yetkilerini kullanmaktan başka; üyeleri adına üyesi bulunduğu konfederasyonla birlikte toplu görüşmelere katılır. Toplu görüşmeyi sonuçlandırmaya taraf olur, mutabakat metninin imzalar. Toplu görüşe uyuşmazlıklarında üst kuruluşu konfederasyon ile birlikte uzlaştırma kuruluna, ilgili makamlara ve yargı organlarına başvurur, görüş ve öneriler sunar, talepte bulunur. Hizmet koluna giren işyerlerinde çalışan kamu görevlilerinin örgütlü gücünü artırma için üyelik çalışmaları yapar. Tüzel kişi olarak sahip oldukları yetkileri kullanır. Üyelerin ortak sosyal, ekonomik hak ve menfaatlerini ilgilendiren konular ile personel hukukunun geliştirmesi amacıyla çalışmalar yapar ve bu çalışmaları ilgili makama sunar. Üyelerin ortak sosyal, ekonomik, hak ve menfaatlerini ilgilendiren konulara ile personel hukukunun geliştirmesi amacıyla çalışmalar yapar ve bu çalışmaları ilgili makama sunar. Tabii afetlerde, üyelik şartı aramaksızın afete uğrayan bölgelere kanun öngördüğü sınırlar içinde nakit mevcudunun yüzde onundan fazla olmamak üzere ayni ve nakdi yardım yapar.

1.4. Sendikanın 2022-2025 Yılı Yöneticileri:

Türk Kültür Sanat-Sen Genel Merkezi Yönetim Kurulu üyeleri aşağıdaki gibidir.

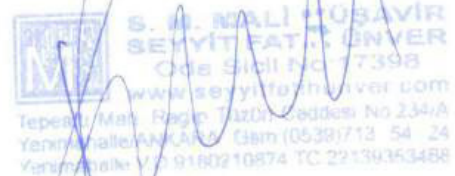
Adı Soyadı	Görevi
Uğur YILDIRIM	Genel Başkan
Okan ALTINTAŞ	Genel Başkan Yardımcısı
Hilmi TEKCAN	Genel Başkan Yardımcısı
Selamettin YURTSEVEN	Genel Başkan Yardımcısı
Mustafa ÇALIŞKAN	Genel Başkan Yardımcısı
İSMAİL ERASLAN	Genel Başkan Yardımcısı
Ahmet Selman SAĞIR	Genel Başkan Yardımcısı

1.5. Genel Kurulca Seçilen Denetim Kurulu Üyeleri ise şöyledir.

Adı Soyadı	Görevi
Urufi SOYLAMIŞ	Başkan
Köksal PEKUZ	Raportör
Cengiz KARACABEY	Üye

1.6. Genel Kurulca Seçilen Disiplin Kurulu Üyeleri ise şöyledir.

Adı Soyadı	Görevi
Bilal HORASAN	Başkan
Metin SARIGÜL	Raportör
Osman CANDOĞAN	Üye



1.7. Mali İşler Sorumlusu;

Sendikanın 2022- 2025 Mali İşler Sorumlusu Genel Başkan Yardımcısı Selamettin Yurtseven yapmaktadır. Sendikanın mali müşavirlik işlemleri Ankara Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odası 17398 sicil numarası ile kayıtlı Seyyit Fatih Ünver tarafından yapılmaktadır.

USUL İNCELEMELERİ:

1.1. İncelemenin Yapıldığı Yıla Ait Defter Tasdik Bilgileri:

Sendikanın 2025 yılı başından 30.11.2025 dönemi sonuna kadar yasal defterlerinin tasdikine ilişkin bilgilere aşağıda yer verilmiştir.

2025 YILI

Defterin Nevi	Tasdik Makamı	Tarihi	Sayısı
Yevmiye Defteri	Altındağ 6.Noterliği	30.12.2024	23415
Defter-i Kebir	Altındağ 6.Noterliği	30.12.2024	23417
Envanter Defteri	Altındağ 6.Noterliği	30.12.2024	23416

1.2. Defter Kayıtlarına Dayanak Teşkil Eden Belgelerin Usulüne Uygun Olup Olmadığı, Gerçeği Yansıtır Yansıtmadığı:

Muhasebe fişleri ve eklerini oluşturan belgeler üzerinden yapılan incelemeler sonucunda defter kayıtlarına dayanak oluşturan belgelerin usulüne uygun olduğu ve gerçeği yansıttığı anlaşılmıştır.

1.3. Defter Kayıtlarının Kayıt Nizamına ve Genel Muhasebe Kurallarına Uygunluğu:

Defter kayıtlarının Vergi Usul Kanunu'nun kayıt nizamı hükümlerine Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği ile belirlenmiş muhasebe usul ve esasları ile genel muhasebe kurallarına uygun olduğu tespit edilmiştir.

1.4. Beyannamelerin Zamanında Verilip Verilmediği:

Sendika vermekle yükümlü olduğu Muhtasar Beyannameleri ve KDV 2 Tevkifatları kanuni süreler içerisinde ilgili vergi dairesine vermiştir.

A- HESAP İNCELEMELERİ:

Bütçenin Düzenlenmesi:

Bütçe Sendika Yönetim Kurulunca hazırlanır. Genel Kurul onayı ile kesinleşir. Bütçe her takvim yılı ayrı olmak üzere sendika ve şube harcamaları ayrıntılı bir şekilde (dört yıllık) dönem için hazırlanır. Bütçede Sendikanın gelirleri ve kaynakları giderleri ve sarf yerleri Sendikadaki aylıksız izinli sayılan yöneticilere verilecek aylık, sosyal yarımalar ile yolluk gündelik ve ödenekler, sendikada ve şubelerde çalışan personele



verilecek ücret ve sosyal yardımlar ile yönetim kurulunca görevlendirilecek kişi ve Kuruluşlara verilecek her türlü danışmanlık ve temsil hakkına ilişkin ödenekler, yolluk ve gündelikler, Sendikanın dönen ve duran varlıklar ayrı ayrı belirtilir. Sendika kanuni ödemeleriyle Kanun ve Tüzük gereği Yapacağı ödemelerin finansmanını için bütçesinde gerekli miktarları ayırmak suretiyle fonlar kurabilir. Bu fonları hesapları ayrı takip edilir.

1.1. Sendika Gelirleri İle İlgili İncelemeler:

Sendikanın gelirleri 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanuna göre yapılabilecek faaliyetlerden elde edilecek gelirler,

- a) Üyelik aidatları,
- b) Tüzüklerine göre yapabilecekleri faaliyetlerden sağlanacak gelirler,
- c) Bağışlar,
- ç) Mal varlığı gelirleri, mal varlığı değerlerinin devir, temlik ve satışlarından doğan kazançlardan oluşmak zorundadır. Sendikalar bunların dışında kalan kaynaklardan gelir elde edemezler. Tüm nakdi gelirlerini bankaya yatırmak zorunluluğu vardır.

Sendikanın **01.01.2024-30.11.2025** dönemi gelirlerinin toplamı Genel Kurul tarafından onaylanmış bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.

1.2. Sendikanın Giderleri İle İlgili İncelemeler:

Sendika Genel Kurulunda kabul edilen bütçe çerçevesinde harcama yapmaya Genel Merkez Yönetim Kurulu yetkilidir. Sendika Gelirleri 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununa aykırı biçimde kullanılamaz.

Sendika gelirlerinin en az yüzde onunu üyelerinin mesleki bilgi ve tecrübelerini artırmak için kullanır. Sendika, üye ve yöneticileri ile çalıştırdığı personel dâhil kimseye borç para veremez.

Demirbaş sayılan her türlü eşya veya malzeme, demirbaş defterine kaydedilir ve bunlar hiçbir şekilde gider olarak işlem görmez.

Mali konulara ilişkin genelgeler doğrultusunda yapılmayan harcamalar dikkate alınmaz.

Sendika ve şube yönetim kurulu üyeleri ile işyeri temsilcilerinin, belgelendirmeleri kaydıyla sendikal faaliyetlerden dolayı uğradıkları maddi kayıplarını karşılamak amacıyla Genel Merkez Yönetim kurulu

Kararı ile maddi imkânlar ölçüsünde yardım yapılabilir. Üyenin kaybı daha sonra karşı tarafça ödenirse sendika yaptığı yardımı geri tahsil eder.

Sendika'nın 2024 yılı itibariyle giderlerinin tamamı Kanun ve ana tüzük hükümlerine uygun şekilde yapılmıştır.



1.3.Sendikanın 01.01.2025-30.11.2025 Bir Yıllık Gelir Ve Gider Ayrıntısı

-2025 Yılı Gelir Ve Gider:

1- Gelirler:

- a- Üye Aidatı : 21.754.611,03 – TL
b- Banka Faiz Geliri : 3.330.222,01 – TL
c- 2024 Yılında Sendikanın Diğer Olağan Dışı Gelirleri : 46.139,33 TL,

d- 2- Giderler:

- 1- **Eğitim Giderleri** : 4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu'nun 26. Maddesi'nin ikinci bendinde "Sendika ve Konfederasyonlar, gelirlerinin en az yüzde onunu üyelerin mesleki bilgi ve tecrübelerini artırmak için kullanmak zorundadırlar" denilmektedir. Bu hüküm sendikamız tarafından yapılmıştır.
- 2- **Konfederasyon Hissesi**: 4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu'nun 25.Maddesi'nin beşinci bendinde "Konfederasyonlara üyelerince ödenecek ödenti miktarı, Sendikaların ödenti tutarlarının yüzde beşinde aşağı olmamak üzere Konfederasyonların Genel Kurulunca belirlenir" denilmektedir.

Türkiye Kamu-Sen Konfederasyonuna Ana Tüzüğü'nün 38. Maddesinde "Konfederasyona üye sendikalar, tahsil ettiği aidat gelirinin yüzde onu oranında aidat öderler" denilmektedir. İlgili tüzük gereği ödeme yapılmıştır.

3- Genel Yönetim Giderleri:

- 4- Genel Merkez : 12.620.022,80-TL
5- Genel Merkez Şubeleri : 3.165.162,35- TL
6- Toplam Gider : TL olarak gerçekleşmiştir.
7- **Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar:**

2025 Yılı içerisinde Sendikanın Diğer Olağandışı gideri mevcut değildir.



3-Demirbaşlar:

1-Genel Merkeze : 24.000 Demirbaş almıştır

2- Genel Merkez Şubelerine : 17.000 TL Gaziantep Şube için Ofis mobilyası Alınmıştır.

30.11.2025 Yılında toplam giderimiz, 15.785.185,15- TL. Gerçekleşmiş olup, gelir gider arasında 9.345.787,22 TL olumlu fark olmuştur.

5- Kurumun Adına Kayıtlı Taşıtlar;

06 TK 1691 Plakalı Skoda Superb 1.5 TSI

06 TKS 57 Plakalı Skoda Superb 1.5 TSI

6- Kullanılan Banka Kredilerine İlişkin Bilgiler;

30.11.2025 tarihi itibari ile Sendikanın Kullandığı, Banka Kredisi Yoktur.

• Diğer Hususlar:

- Sendikanın 30.11.2025 yılı itibariyle elde ettiği gelirler ile yapmış olduğu tüm gider ve harcamalarının tutar olarak Genel Kurul'ca onaylanan 2025 bütçesine uygun olduğu tespit edilmiştir.
- Sendikanın 30.11.2025 tarihi itibari ile gelirlerinin 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikalar KANUNU'NA ve Sendika Ana Tüzük hükümlerine uygun kaynaklardan elde edildiği, giderlerinin de Sendika amaçlarına, tüzüğüne, Genel Kurul, Yönetim Kurulu kararlarına ve 4688 sayılı Kanun hükümlerine uygun olarak yapıldığı anlaşılmıştır.
- Tüm gelirler bankaya yatırılmıştır.
- Muhasebe kayıtlarında ve düzeninde tenkidi gerektiren herhangi bir aksaklığa rastlanmamıştır.

IV- SONUÇ:

- Türkiye Kültür ve Sanat Hizmet Kolu Kamu Çalışanları Sendikası'nın 2025 yılı defter ve belgeleri üzerinde yapılan mali denetimimiz neticesinde;
 - a) Muhasebe kayıtlarının tek düzen hesap planına uygun olarak yapıldığı ve gerçeği yansıttığı,
 - b) Gelir ve giderler üzerinde yapılan incelemeye göre;
 - c) Tüm gelir ve giderlerin Vergi Usul Kanunu'na uygun belgelerle tevsik edildiği ve zamanında muhasebe kayıtlarına doğru şekilde intikal ettirildiği.
 - d) Elde edilen gelirler ile gider ve harcamaların Kanun, Sendika Ana Tüzük, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olduğu tespit edilmiştir.



S. M. KALI MÜŞAVİR
SEYYİT FATİH ÖNER
Oda Sicil No: 17398
www.seyyitfatihoner.com
Tepebaşı Mah. Rağıp Tüzün Caddesi No 254/A
Yenimahalle/ANKARA Geni (0312) 713 54 24
Yenimahalle V.D.919/21394 TC 27135353488

- e) Defter kayıtlarına dayanak teşkil eden belgelerin; Yasa, Tüzük, Genel Kurul ve Merkez Yönetim Kurulu kararlarına uygun bulunduğu,

V-GÖRÜŞ:

Görüşümüze göre, ilişikteki bilanço ve gelir tablosu ile muhasebe kayıtları, TÜRKİYE KÜLTÜR VE SANAT HİZMET KOLU KAMU ÇALIŞANLARI Sendikası'nın (Türk Kültür Sanat -Sen) 01-Ocak 2025-30 Kasım 2025 tarihi itibarıyla mali durumunu ve aynı tarihte sona eren döneme ait faaliyet sonuçlarını "4688 sayılı Kamu Görevliler Sendikalar Kanunu" ile bu Kanuna istinaden yayınlanmış olan "Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler, Sendika Ana Tüzük hükümleri ile Sendika Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak doğru bir biçimde yansıtmaktadır.

Ek:1.30.11.2025-Tarihli Bilanço ve Gelir Tablosu:



S. M. MALİ MÜŞAVİR
SEYYİT FATİH GÜVER
Oda Sicil No: 13998
www.seyyitfatihguver.com
Tepealtı Maıı Ragıp Tırnık Cad. No 23A
Yenimahalle/ANKARA /T.C. 06100/713 54 24
Yenimahalle V.D. 9180210074 T.C. 22139363488



(01.01.2025 - 30.11.2025 DÖNEMİ) AYRINTILI GELİR TABLOSU

TÜRK KÜLTÜR VE SANAT HİZ. KOLU KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKASI

Sayfa No : 1 / 1

AÇIKLAMA	CARİ DÖNEM (2025)		
A - BRÜT SATIŞLAR		21.754.611,03	
1 - Yurtiçi Satışlar	0,00		
3 - Diğer Gelirler	21.754.611,03		
C - NET SATIŞLAR			21.754.611,03
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI			21.754.611,03
E - FAALİYET GİDERLERİ (-)		(15.785.185,15)	
3 - Genel Yönetim Giderleri (-)	(15.785.185,15)		
FAALİYET KARI VEYA ZARARI			5.969.425,88
F - DİĞ. FAAL. OLAĞAN GELİR VE KARLAR		3.330.222,01	
3 - Faiz Gelirleri	3.330.222,01		
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR			9.299.647,89
I - OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR		46.139,33	
2 - Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	46.139,33		
DÖNEM KARI VEYA ZARARI			9.345.787,22
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI			9.345.787,22



S. M. MALİ MÜŞAVİR
SEYYİT FATİH ÖZKAN
Oda Sicil No: 13598
www.seyyitfatihozkan.net.com
Tepedaltı Msl. Raif Tüzüm Caddesi No: 23A/A
Yenimahalle/ANKARA Gsm: 0312 713 64 24
Yenimahalle V.D. 9102210854 T.C. 22135353458

PASİF (KAYNAKLAR)

AKTİF (VARLIKLAR)		CARİ DÖNEM (2025)		AÇIKLAMA		CARİ DÖNEM (2025)	
AÇIKLAMA				AÇIKLAMA			
- DÖNEN VARLIKLAR				I - KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR			
A - Hazır Değerler				B - Ticari Borçlar			
1 - Kasa	2.749,84			1 - Satıcılar	349,74		349,74
3 - Bankalar	4.062.804,98		4.065.554,82				207.117,99
E - Stoklar				C - Diğer Borçlar			
7 - Verilen Sipariş Avansları				2 - İşbirliklere Borçlar	135.436,00		
H - Diğer Dönen Varlıklar				4 - Personale Borçlar	70.060,00		
5 - İş Avansları	509.257,70		509.257,70	5 - Diğer Çeşitli Borçlar	1.621,99		66.812,08
DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI				F - Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler			
II - DÜREN VARLIKLAR				1 - Ödenecek Vergi ve Fonlar	29.350,10		
D - Maddi Duran Varlıklar				2 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	37.461,98		(2.415.818,82)
3 - Binalar	400.000,00		5.038.062,86	I - Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar			
5 - Taahhütler	4.456.999,99			3 - Merkez ve Şubeler Cari Hesabı			
6 - Demirbaşlar	181.062,87			KISA VADELİ YABANCI KAY. TOPLAMI			
DURAN VARLIKLAR TOPLAMI				II - UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR			
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI				UZUN VADELİ YABANCI KAY. TOPLAMI			
III - NAZIM HESAPLAR				III - ÖZKAYNAKLAR			
NAZIM HESAPLAR TOPLAMI				D - Geçmiş Yıllar Karları	9.240.934,30		9.240.934,30
GENEL TOPLAM				1 - Geçmiş Yıllar Karları			
				E - Geçmiş Yıllar Zararları (-)			(177.902,89)
				1 - Geçmiş Yıllar Zararları (-)			
				F - Dönem Net Karı (Zararı)			9.345.787,22
				1 - Dönem Net Karı			
				ÖZKAYNAKLAR TOPLAMI			
				PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI			
				IV - NAZIM HESAPLAR			
				NAZIM HESAPLAR TOPLAMI			
				GENEL TOPLAM			16.267.279,62
							18.408.818,63
							16.267.279,62
							16.267.279,62




 UNIVERSITY OF MARYLAND
 SYSTEMS ADMINISTRATION
 100 UNIVERSITY DRIVE
 COLLEGE PARK, MD 20742-1001
 TEL: 410/326-7200 FAX: 410/326-7201
 WWW.UMD.EDU

TÜRK KÜLTÜR SANAT-SEN GENEL MERKEZİ
YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞINA

Denetleme Kurulumuz 01.01.2025 ile 30.06.2025 tarihleri arasına ait denetimini tamamlamıştır.

Denetlemelerimizde Türk Kültür Sanat-Sen Yönetim Kurulu tarafından üyelerin haklarını korumak için üst düzeyde çalışmalarının yapıldığı 4688 Sayılı Kanun ve Türk Kültür Sanat-Sen Ana Tüzüğü çerçevesinde faaliyetlerin sürdürüldüğü görülmüştür.

Çalışmalarımızla ilgili gerekli rapor ve hesap cetvelleri ayrıntılarıyla incelenerek Yönetim Kurulu'nun bilgilerine sunulmuştur.

Bilgilerinize arz eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.


Cengiz KARACABEY
Üye


Köksal PEKUZ
Raportör


Ürüfi SOYLAMIŞ
Denetleme Kurulu Başkanı

TÜRK KÜLTÜR SANAT-SEN GENEL MERKEZ DENETLEME KURULU RAPORU
(2025 YILI 1.DÖNEM)

Denetleme Kurulumuz Türk Kültür Sanat-Sen Genel Başkanlığına 01.01.2025 ile 30.06.2025 tarihleri arasına ait denetleme talebini Sendika Genel Merkezine bildirmiş olup, Denetim kurulu 18.07.2025 tarihinden itibaren denetleme görevine başlamıştır. Denetim Kurulumuz tarafından çalışma yöntemi belirlenmiş, buna göre çalışmalarımız iki ana başlık altına alınmıştır.

A- İdari Denetim

B- Mali Denetim

A- İdari Denetim:

Gelen ve Giden Evrakların Denetiminde :

İdari Denetim.

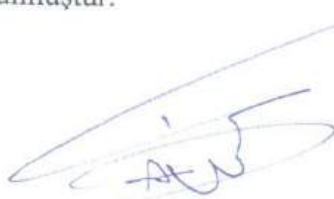
Gelen-Giden evrakları usulüne göre tutulmuş ve önceki raporlarımızda belirtilen hataların yapılmaması için daha önceki denetimlerde yapılan uyarılara uyulduğu ancak sendikaya gelen yazıya cevap verildiğinde giden yazının ekine gelen yazıyı takarak dosyasına kaldırılması gerekmekte olup, başka hataların görülmediği tespit edilmiştir.

Mali Denetim:

Mali Denetim:

-01.01.2025 ile 30.06.2025 tarihleri arasına ait Türk Kültür Sanat Sen Genel Merkezin dönem başı kasa mevcudu 16.814,26 dönem başı banka 2.324.789,15 TL ve dönem başı fon 5.653.677,47, Dönem sonu kasada 46.292,40 TL . bankada 127.894,32 TL.ve fon hesabında 6.680.903,42 TL bulunduğu görülmüştür.


Cengiz KARACABEY
Üye


Köksal PEKUZ
Raportör


Ürüfi SOYLAMIŞ
Denetleme Kurulu Başkanı

TÜRK KÜLTÜR SANAT-SEN GENEL MERKEZİ
YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞINA

Denetleme Kurulumuz 01.07.2025 ile 30.11.2025 tarihleri arasına ait denetimini tamamlamıştır.

Denetlemelerimizde Türk Kültür Sanat-Sen Yönetim Kurulu tarafından üyelerin haklarını korumak için üst düzeyde çalışmalarının yapıldığı 4688 Sayılı Kanun ve Türk Kültür Sanat-Sen Ana Tüzüğü çerçevesinde faaliyetlerin sürdürüldüğü görülmüştür.

Çalışmalarımızla ilgili gerekli rapor ve hesap cetvelleri ayrıntılarıyla incelenerek Yönetim Kurulu'nun bilgilerine sunulmuştur.

Bilgilerinize arz eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.


Cengiz KARACABEY
Üye


Köksal PEKUZ
Raportör


Ürüfi SOYLAMIŞ
Denetleme Kurulu Başkanı

TÜRK KÜLTÜR SANAT-SEN GENEL MERKEZ DENETLEME KURULU RAPORU
(2025 YILI 2.DÖNEM)

Denetleme Kurulumuz Türk Kültür Sanat-Sen Genel Başkanlığına 01.07.2025 ile 30.11.2025 tarihleri arasına ait denetleme talebini Sendika Genel Merkezine bildirmiş, Sendika Genel Merkezi ise denetime başlanılmasının uygun görüldüğü tarafımıza bildirilmiştir.

Denetleme Kurulumuz 17.11.2025 tarihinden itibaren denetim görevine başlamıştır. Denetim Kurulumuz tarafından çalışma yöntemi belirlenmiş, buna göre çalışmalarımız iki ana başlık altına alınmıştır.

A- İdari Denetim

B- Mali Denetim

A- İdari Denetim:

Gelen ve Giden Evrakların Denetiminde :

İdari Denetim.

Gelen-Giden evrakları usulüne göre tutulmuş ve önceki raporlarımızda belirtilen hataların yapılmaması için daha önceki denetimlerde yapılan uyarılara uyulduğu ve hataların görülmediği tespit edilmiştir.

Mali Denetim:

İl temsilcilerine gönderilen avansların kapatmayan temsilcilerle irtibata geçilerek bir an önce kapatılma yönüne gidilmesi.

-01.07.2025 ile 30.11.2025 tarihleri arasına ait Türk Kültür Sanat Sen Genel Merkezin dönem başı kasa mevcudu 46.292,40 TL dönem başı banka 127.894,32 TL ve dönem başı fon 6.680.903,42 Dönem sonu kasada 38.039,84 TL . bankada 421.804,98 TL.ve fon hesabında 3.641.000,00 TL bulunduğu görülmüştür.


Cengiz KARACABEY
Üye


Köksal PEKUZ
Raportör


Ürüfi SOYLAMIŞ
Denetleme Kurulu Başkanı

TÜRK KÜLTÜR SANAT SENDİKASI
01.01.2026- 31.12.2029 DÖRT YILLIK
TAHMINİ BÜTÇE

GELİRLER

BÜTÇE YILI	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	2029 (TL)	TOPLAM (TL)
AIDAT GELİRİ	26.000.000,00	28.600.000,00	31.460.000,00	34.606.000,00	120.666.000,00
FAİZ GELİRİ	3.000.000,00	3.300.000,00	3.630.000,00	3.993.000,00	13.923.000,00
DİĞER GELİRLER	100.000,00	110.000,00	121.000,00	133.100,00	464.100,00
GELİRLER TOPLAMI	29.100.000,00	32.010.000,00	35.211.000,00	38.732.100,00	135.053.100,00

GİDERLER

BÜTÇE YILI	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	2029 (TL)	TOPLAM
YÖNETİCİ GİDERLERİ (Ücret, Emeklilik)	4.000.000,00	4.400.000,00	4.840.000,00	5.324.000,00	18.564.000,00
PERSONEL GİDERLERİ	1.000.000,00	1.100.000,00	1.210.000,00	1.331.000,00	4.641.000,00
AVUKAT ve MÜŞAVİRLİK GİDERLERİ	500.000,00	550.000,00	605.000,00	665.500,00	2.320.500,00
İDARİ GİDERLERİ					
01. Şube Giderleri	3.500.000,00	3.850.000,00	4.235.000,00	4.658.500,00	16.243.500,00
02. Konfederasyon Payı	2.600.000,00	2.860.000,00	3.146.000,00	3.460.600,00	12.066.600,00
03. Kırtasiye-Matbua-İlan Giderlei	200.000,00	220.000,00	242.000,00	266.200,00	928.200,00
04. Vasıta-Nakliye Gideri	350.000,00	385.000,00	423.500,00	465.850,00	1.624.350,00
05. Mahkeme-Noter-Harç Gideri	100.000,00	110.000,00	121.000,00	133.100,00	464.100,00
06. P. T. T. -Kargo Gideri	150.000,00	165.000,00	181.500,00	199.650,00	696.150,00
07. Vergi Sigorta Gideri	1.250.000,00	1.375.000,00	1.512.500,00	1.663.750,00	5.801.250,00
08. Kira ve Ortak Giderler	600.000,00	750.000,00	825.000,00	907.500,00	3.082.500,00
09. Genel Kurul Giderleri	1.000.000,00				1.000.000,00
10. Miting-Toplantı Gideri	1.000.000,00				1.000.000,00
11. Haberleşme Giderleri	150.000,00				150.000,00
12. Muhtelif Giderler	300.000,00				300.000,00
EĞİTİM GİDERLERİ	2.600.000,00				2.600.000,00
ARAÇ ve DEMİRBAŞ VE ARSA ALIMI	8.800.000,00				8.800.000,00
BEKLENMEYEN HARCAMALAR FONU	1.000.000,00				1.000.000,00
GİDERLER TOPLAMI	29.100.000,00	32.010.000,00	35.211.000,00	38.732.100,00	135.053.100,00

GELİR GİDER FARKI

BÜTÇE YILI	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	2029 (TL)	TOPLAM
GELİRLER TOPLAMI	29.100.000,00	32.010.000,00	35.211.000,00	38.732.100,00	135.053.100,00
GİDERLER TOPLAMI	29.100.000,00	32.010.000,00	35.211.000,00	38.732.100,00	135.053.100,00
GELİR GİDER FARKI					

BÜTÇE DİP NOTU :

- 1-Bu bütçe merkez ve şubelerin gelir ve gider kalemlerinin toplamından oluşmuştur.
- 2-Ayrılan ödeneklerin yetersiz kalması durumunda gelir-gider müsbet farkından aktarma yapılır.
- 3-Sendika ve şubelerin ihtiyacı olan maddi duran varlıklar bütçe kararları doğrultusunda gelir-gider farkından karşılanır.

TÜRK KÜLTÜR SANAT SEN.

GENEL MERKEZİ

Erzurum Mah. Zafetpaşa Bulvarı No: 30
Tel: 0312 424 22 97
Kızılbey V.D: 879 031 7507

TÜRK KÜLTÜR SANAT SEN GENEL MERKEZİ
2022-2025 YILLARINA AİT
DENETLEME RAPORUDUR

Türk Kültür Sanat-Sen Denetleme Kurulu 2022 Olağan Genel Kurul'u müteakip, 2022-2025 yıllarını kapsayan faaliyet dönemi için yapmış olduğu denetleme görevini tamamlamış bulunmaktadır.

Denetim kurulunca yapılan denetlemelerde tespit edilen idari ve mali konulara dair hususlar aşağıda belirtilmektedir.

A-İDARİ YÖNDEN

1-Yönetim Kurulu Karar Defteri, Disiplin Kurulu Karar Defteri, Gelen Evrak, Giden Evrak Kayıt Defteri ve diğer defterler noter tasdikli olduğu ve usulüne uygun biçimde kullanıldığı tespit edilmiştir.

2-Gelen ve Giden evrak dosyalarının usulüne uygun olarak kullanıldığı, ancak Türk Kültür Sanat-Sen Genel Merkezi'nde yapılan denetimler sonucunda bazı evrakların gelen evrak defterine kayıt yapılmadan dosyasına konulduğu tespit edilmiş olup, keyfiyet yapılan ara denetimlerde Yönetim Kurulu'na yazı ve sözlü olarak bildirilmiştir. Daha sonra, Yönetim kurulunun bu uyarılar çerçevesinde gerekli tedbirleri aldığı görülmüştür.

3-Türk Kültür Sanat-Sen Yönetim Kurulu Karar Defterinin yapılan incelemeler sonucunda noter tasdikli olduğu, usulüne uygun bir şekilde kullanıldığı ve defterde herhangi bir silinti ya da kazıntının olmadığı tespit edilmiştir. Yönetim Kurulunun 2022 yılında 39 Adet, 2023 yılında 121 Adet, 2024 yılında 95 Adet, 2025 yılında 71 adet olmak üzere 2022-2025 yıllarını kapsayan faaliyet döneminde toplam 326 adet karar aldığı belirlenmiştir. Alınan bu kararların muhteviyatında Genel Kurul Kararına ve Ana Tüzüğe aykırı her hangi bir tasarruf tespit edilmemiştir.

4- Türk Kültür Sanat-Sen Genel Merkezine 2022 yılında 89 adet, 2023 yılında 63 adet, 2024 yılında 75 adet, 2025 yılında 58 adet olmak üzere 2022-2025 yıllarını kapsayan çalışma döneminde toplam 285 adet evrak girişi yapılmıştır.

5-Aynı döneme ait giden evraklarda ise, 2022 yılında 985 adet, 2023 yılında 1254 adet, 2024 yılında 1600 adet, 2025 yılında 1299 adet olmak üzere 2022-2025 yıllarına ait toplam 5135 adet evrak çıkışı yapılmıştır.

6-Türk Kültür Sanat-Sen Yönetim Kurulu'nun sendikaya üyelik başvuruda bulunan şahıslara ait formları yasal prosedüre uygun olarak tasdik edildiği, kayıt kararını usulüne uygun bir şekilde aldığı, 2025 yılı sonu itibariyle üye kayıt numarası 20915 olduğu gözlenmiştir. Üyelikten ayrılanların çalıştıkları kurumlar tarafından gönderilen istifa belgelerinin gereğini yaparak usulüne uygun şekilde istifa işlemleri gerçekleştirilmiştir.

7-Yayın çalışmalarını İnternet ortamındaki Web sayfasında ve Türkiye Kamu-Sen Gazetesi'nde sendikaya ayrılan sayfada ana tüzüğe uygun olarak yürütülmekte ve yayınlanmakta olduğu tespit edilmiştir.

8-Büro işlerini daha verimli ve kılabilmek amacıyla yeni alınan demirbaş malzemelerinin usulüne uygun olarak alındığı,

9- Gelir ve gider bakiyeleri incelenerek, bunların bilgisayar ortamında düzenlenen tahsil, tediye ve mahsup fişlerine bağlandığı,

10-Yasal tüm defter ve belgelerle, bunların dayanak ve eklerinin, sendikanın hizmet binasında bulundurulduğu ve önceki yıllara ait gelir- gider ve harcama belgelerinin yasal süresine uygun olarak muhafaza edildiği görülmüştür.

B-MALİ YÖNDEN

2022-2025 yılları arasında gelir- gider miktarı ise şöyledir.

a) 2022 Yılı Geliri	: 3.056.192,14 TL.
2022 Yılı Gideri	: 2.619.078,70 TL.
b) 2023 Yılı Geliri	: 7.333.303,63 TL.
2023 Yılı Gideri	: 5.392.703,88 TL.
c) 2024 Yılı Geliri	: 16.473.741,24 TL.
2024 Yılı Gideri	: 11.747.575,49 TL.
ç) 2025 Yılı Geliri	: 21.756.998,32 TL.
2025 Yılı Gideri	: 14.779.155,20 TL.


Köksal PEKUZ
Raportör


Ürüfi SOYLAMIŞ
Başkan